

**Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров  
(выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской  
области**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 10.07.2007 № 862-01-ЗМО «О полномочиях органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области в сфере организации и осуществления деятельности на розничных рынках и ярмарках», Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований принять нормативные правовые акты, устанавливающие места для проведения ярмарок на территории муниципального образования.
3. Признать утратившим силу постановление Правительства Мурманской области от 30.06.2011 № 329-ПП «Об организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Мурманской области».

**Губернатор  
Мурманской области**

**М.В. Ковтун**

Утвержден  
постановлением  
Правительства Мурманской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области (далее - Порядок) устанавливает основные правила организации ярмарок, а также требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Мурманской области.

Настоящий Порядок распространяется на ярмарки, организуемые исполнительными органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

В случае если организатором ярмарки является федеральный орган государственной власти, Порядок устанавливается федеральным органом государственной власти.

1.2. Министерство экономического развития Мурманской области (далее - Министерство) как уполномоченный орган в области государственного регулирования торговой деятельности, осуществляет деятельность по формированию и ведению общедоступной справочной системы ярмарочных площадок Мурманской области, а также по формированию плана проведения ярмарочных мероприятий на территории муниципальных образований Мурманской области.

1.3. Ярмарка - самостоятельное мероприятие, доступное для всех продавцов товаров и покупателей, исполнителей работ и услуг, организуемое в установленном месте и на определенный срок с целью наиболее полного удовлетворения потребностей населения в товарах (работах и услугах) по доступным ценам, поддержки местных товаропроизводителей и развития здоровой конкурентной среды.

Ярмарки подразделяются:

а) в зависимости от периодичности проведения – на регулярные и разовые:

**регулярные ярмарки** – ярмарки, которые проводятся с определённой периодичностью (ярмарки выходного дня, еженедельные), а также постоянно действующие ярмарки, на определённой ярмарочной площадке;

**разовые ярмарки** – ярмарки, которые не имеют установленной регулярности проведения (праздничные, сезонные и тематические ярмарки);

б) в зависимости от товарной специализации – на универсальные и специализированные:

**универсальные ярмарки** – ярмарки, на которых осуществляется реализация широкого круга товаров разных товарных групп;

**специализированные ярмарки** – ярмарки, проводимые, как правило, регулярно через равные промежутки времени, либо разово, на которых множество продавцов предлагают покупателям товары (работы, услуги), определяемые специализацией ярмарки.

К специализированным ярмаркам, в частности, относятся:

- сельскохозяйственные (продовольственные) ярмарки – ярмарки, на которых осуществляется реализация сельскохозяйственной продукции и продуктов питания;

- ярмарки по продаже определённых видов товаров (мёда, верхней одежды и т.п.).

## **2. Порядок и требования к организации ярмарок**

2.1. На территории Мурманской области ярмарки организуются исполнительными органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – организаторы ярмарки).

2.2. Ярмарки могут проводиться в помещениях стационарных объектов, на территориях:

- специально отведённых исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований;

- принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или находящихся во временном владении и (или) пользовании (аренде).

2.3. Место, определённое для проведения ярмарки (далее - ярмарочная площадка), должно иметь твердое покрытие и быть приспособленным для осуществления торговли с применением передвижных средств развозной торговли (специализированное автотранспортное средство) и разносной торговли (лоток) с учетом специализации ярмарки.

Для организации ярмарочной площадки используются только территории, не создающие помех для прохода пешеходов. Организатору ярмарки рекомендовано обустройство ярмарочной площадки с учетом соблюдения правил личной гигиены, а именно установка на территории проведения ярмарки биотуалетов в случае организации ярмарки вне помещения стационарного объекта.

2.4. Устанавливается запрет на организацию и проведение ярмарок:

- в зданиях автобусных, железнодорожных, морских вокзалов, аэропортов и на территориях, прилегающих к границам земельного участка под эти здания в радиусе менее 15 метров;
- в зданиях детских, образовательных организаций и объектов здравоохранения и на территориях, прилегающих к границам земельного участка под эти здания в радиусе менее 15 метров;
- на проезжей части автомобильных дорог;
- в границах зон с особыми условиями использования территорий - охранных, санитарно-защитных зон, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, водоохранных зон, зон затопления, подтопления, зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зон охраняемых объектов, иные зон, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

2.5. Ярмарочная площадка оформляется вывеской с указанием названия ярмарки, адреса и сроком проведения, режима её работы, организатора ярмарки.

2.6. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (далее – торговые места) предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам, в том числе представителям крестьянских (фермерских) хозяйств и гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее – участники ярмарки).

2.7. Организатор ярмарки обязан:

2.7.1. Определить режим работы ярмарки и разработать план функционального зонирования ярмарочной площадки.

2.7.2. Определить ответственное лицо (администратора) за проведение ярмарки.

2.7.3. Предусмотреть организацию охранных мероприятий на период работы ярмарки.

2.7.4. Информировать участников ярмарки о правилах торговли на ярмарке и размере платы за торговое место.

2.7.5. Иметь в открытом доступе информационный стенд.

2.7.6. Оборудовать места проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора, организовать уборку территории, вывоз мусора.

2.7.7. Предусмотреть места для автостоянки транспортных средств участников ярмарки и посетителей.

2.7.8. Осуществлять ведение реестра участников ярмарки.

2.7.9. Обеспечить в рамках своей компетенции выполнение участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в области торговли, защиты прав потребителей, обеспечения ветеринарного контроля и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности, мер по защите населения от чрезвычайных ситуаций и других возможных угроз безопасности

в соответствии с требованиями, предъявляемыми для объектов с массовым пребыванием людей.

2.7.10. Представлять в орган местного самоуправления муниципального образования в течение 5 рабочих дней после проведения ярмарки информацию об итогах проведения, включающую в себя сведения об организаторе ярмарки, её специализации, дате и месте проведения, количестве фактически использованных торговых мест (всего и в том числе для реализации продукции местного производства), числе участников: физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также сведения о продавцах, осуществляющих деятельность на ярмарке.

2.8. На информационном стенде размещается следующая информация:

а) информация об организаторе ярмарки:

- для юридического лица – полное и (при наличии) сокращенное наименования, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

- для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя и (если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика.

б) план функционального зонирования ярмарочной площадки;

в) номера телефонов служб по надзору в сфере защиты прав потребителей, охране правопорядка, пожарной безопасности, ветеринарии и иных служб, муниципального образования, на территории которого проводится ярмарка.

2.9. План функционального зонирования ярмарочной площадки должен предусматривать размещение торговых зон для реализации различных групп товаров (продовольственные товары, непродовольственные товары, сельскохозяйственная продукция), в том числе при необходимости с автотранспортных средств, для выполнения работ и оказания услуг с учетом подключения к источникам водо - и энергоснабжения.

В соответствии с действующим антимонопольным законодательством Российской Федерации организатор ярмарки не вправе создавать неравные условия для участников ярмарки при распределении торговых мест на ярмарке.

2.10. Организатор ярмарки определяет размер платы за предоставление оборудованных торговых мест, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, другие услуги), с учётом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ней. При взимании платы за торговое место организатор ярмарки выдает участнику ярмарки кассовый чек или квитанцию об оплате. Оплата может производиться по безналичному расчету с предъявлением организатору ярмарки платежного поручения с

отметкой банка об оплате.

2.11. Организатор ярмарки не позднее чем за 15 календарных дней до начала ярмарки публикует в средствах массовой информации или размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о проведении ярмарки (режим работы ярмарки, порядок и условия предоставления торговых мест, контактные данные организатора ярмарки, ассортимент и номенклатура товаров, подлежащих реализации на ярмарке и др.).

2.12. Организатор ярмарки осуществляет сбор заявок на участие в ярмарке по форме, установленной организатором ярмарки.

2.13. Если организатором ярмарки является исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления муниципального образования, то организация и проведение ярмарки осуществляется на основании правового акта организатора ярмарки об организации и проведении ярмарки.

В правовом акте об организации и проведении ярмарки указывается:

- организатор ярмарки;
- тип ярмарки;
- адрес ярмарочной площадки;
- период проведения и режим работы ярмарки;
- номенклатура товаров, подлежащих реализации на ярмарке.

2.14. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель для проведения ярмарки выбирает ярмарочную площадку из общедоступной справочной системы ярмарочных площадок Мурманской области (пункт 3 настоящего Порядка) либо новую площадку, отвечающую требованиям настоящего Порядка.

2.15. Если ярмарочная площадка, выбранная юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем из общедоступной справочной системы ярмарочных площадок Мурманской области, находится в собственности муниципального образования, то организатор ярмарки не позднее чем за месяц до даты проведения ярмарки направляет уведомление в орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется проведение ярмарки. К уведомлению прилагается следующая информация: адрес ярмарочной площадки, тип и специализация ярмарки, период проведения и режим работы ярмарки, количество торговых мест, план функционального зонирования ярмарочной площадки.

Ярмарочные площадки предоставляются организаторам ярмарок в порядке очередности, исходя из времени поступления уведомления о проведении ярмарки.

2.16. Если новая площадка, выбранная юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для проведения ярмарки, находится в собственности муниципального образования, то организатор ярмарки не позднее чем за два месяца до даты проведения ярмарки направляет заявку в орган местного самоуправления муниципального образования, на территории

которого планируется проведение ярмарки.

К заявке организатор ярмарки прикладывает следующий комплект документов:

- заявление согласно приложению № 1 настоящего Порядка;
- копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов;
- копию свидетельства о постановке на учет юридического лица или индивидуального предпринимателя в налоговом органе;
- копию плана функционального зонирования ярмарочной площадки.

Копии предоставленных документов заверяются заявителем лично.

Заявление рассматривается и согласовывается органом местного самоуправления муниципального образования в течение 30 (тридцати) календарных дней с учетом требований Градостроительного, Земельного кодексов Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и Мурманской области, и органов местного самоуправления муниципальных образований и в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденным органом местного самоуправления муниципального образования.

По итогам согласования с органом местного самоуправления муниципального образования организатору ярмарки выдается разрешение на проведение ярмарки в соответствии с приложением № 2 данного Порядка.

В случае предоставления недостоверных сведений об организаторе ярмарки, а также в связи с невозможностью проведения ярмарки с заявленными параметрами на новой площадке, не включенной в общедоступную справочную систему ярмарочных площадок Мурманской области, (обременение земельного участка, особые требования безопасности на данной территории) организатору ярмарки направляется уведомление с указанием причин отказа и предложением иного места, схожего по своим параметрам с заявленным.

Действие разрешения может быть прекращено до истечения срока, на который оно выдано.

Основанием для досрочного прекращения действия разрешения является:

- обнаружение недостоверных данных в документах, представленных заявителем для получения разрешения;
- неоднократное нарушение субъектом розничной торговли правил осуществления торговой деятельности, других требований, установленных действующим законодательством, подтвержденное соответствующими актами проверок уполномоченных органов;
- необходимость проведения аварийно-восстановительных работ на данной территории;
- заявление организатора ярмарки на прекращение действия разрешения;
- невыполнение подпунктов 2.7.6. и 2.7.7. пункта 2 настоящего Порядка.

- иные случаи, предусмотренные действующим законодательством.

Предъявление излишних требований к организаторам и участникам ярмарок (продавцам), не предусмотренных действующим законодательством и настоящим Порядком, не допускается.

2.17. Если ярмарочная площадка принадлежит юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на праве собственности или находится во временном владении и (или) пользовании (аренде), то организатор ярмарки с согласия правообладателя ярмарочной площадки организует ярмарку в соответствии с настоящим Порядком.

Организатор ярмарки не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения ярмарки письменно уведомляет орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется проведение ярмарки.

2.18. Органы местного самоуправления муниципальных образований не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство ежеквартальный отчет согласно приложению № 3 о проведенных на территории муниципального образования ярмарках, содержащую сведения об организаторе ярмарки, её специализации, дате и месте проведения, количестве фактически использованных торговых мест (всего и в том числе для реализации продукции местного производства), числе участников: физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

### **3. Порядок формирования и ведения общедоступной справочной системы ярмарочных площадок Мурманской области**

3.1. Формирование и ведение общедоступной справочной системы ярмарочных площадок Мурманской области (далее - система ярмарочных площадок) осуществляется Министерством на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований, устанавливающих места для проведения ярмарок на территории муниципального образования.

Органы местного самоуправления муниципальных образований устанавливают места для проведения ярмарок:

- на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности соответствующего муниципального образования;
- на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной и иной форме собственности по согласованию с правообладателем объекта недвижимости.

Установление мест для проведения ярмарок на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в соответствии с требованиями земельного законодательства.

Установление мест для проведения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности,



осуществляется правообладателем с учетом требований, установленных настоящим Порядком.

3.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований для включения в систему ярмарочных площадок представляют в Министерство информацию по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку один раз в год, в течение 30 дней со дня вступления в силу настоящего Порядка, в последующие годы - до 1 февраля года, следующего за отчетным, а также по мере появления/исключения ярмарочных площадок на территории муниципального образования.

3.3. Внесение сведений в систему ярмарочных площадок осуществляется Министерством в срок, не позднее трёх рабочих дней со дня поступления информации от органов местного самоуправления муниципальных образований.

3.4. Система ярмарочных площадок подлежит размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### **4. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках**

4.1. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется с торговых мест, оборудованных в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, правил продажи отдельных видов товаров (павильонов, киосков, палаток, торговых автоматов, тележек, автолавок, автофургонов, лотков, прилавков), а также с применением передвижных средств развозной и разносной торговли.

При применении измерительных приборов (весов, гирь, мерных емкостей и других приборов), контрольно-кассовой техники на торговом месте должны обеспечиваться условия для их установки в соответствии с метрологическими правилами и техническими требованиями.

Весы и другие измерительные приборы должны устанавливаться на торговом месте таким образом, чтобы покупателям визуально обеспечивалась проверка меры, веса приобретаемых товаров.

4.2. Торговое место на ярмарке должно иметь оформленную вывеску с указанием наименования участника ярмарки.

4.3. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках осуществляется при наличии у участников ярмарок:

1) товаросопроводительной документации на реализуемую продукцию, а у граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, - документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или

занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

2) документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями федерального законодательства;

3) документов, удостоверяющих личность;

4) медицинских книжек установленного образца (при реализации продовольственных товаров промышленного производства);

5) документ, подтверждающий оплату за торговое место либо документ, подтверждающий право безвозмездного пользования торговым местом.

4.4. Документы, предусмотренные пунктом 4.3. настоящего Порядка, хранятся у продавцов в течение всего времени работы и предъявляются по требованию должностных лиц уполномоченных государственных органов и организатора ярмарки.

4.5. Реализуемые на ярмарках товары (работы, услуги) должны быть снабжены ценниками.

4.6. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке участники ярмарки должны соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, ветеринарии, обеспечении пожарной безопасности и охране окружающей среды и другие требования, установленные федеральными законами и настоящим Порядком.

4.7. На ярмарках не допускается:

- торговля с необорудованных мест;
- организация дополнительных торговых мест, не предусмотренных схемой размещения;
- организация несанкционированных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказание услуг);

4.8. В день окончания срока проведения ярмарки торговые места демонтируются либо вывозятся, ярмарочная площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарно-техническое состояние.

## **5. Контроль за организацией ярмарок и продажей товаров (выполнением работ, оказанием услуг) на них**

Контроль за соблюдением на ярмарках санитарных, ветеринарных и противопожарных норм, правил продажи отдельных видов товаров, а также требований в сфере защиты прав потребителей, осуществляется контролирующими и надзорными органами в соответствии с действующим законодательством.

---

Приложение № 1  
к Порядку организации ярмарок  
и продажи товаров (выполнения  
работ, оказания услуг) на них  
на территории Мурманской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЯРМАРКИ**

Заявитель \_\_\_\_\_  
полное наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя,

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

Местонахождение юридического лица (индивидуального предпринимателя),  
почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица  
(индивидуального предпринимателя)

ОГРН № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица  
(индивидуального предпринимателя)

ИНН № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Прошу Вас выдать (прекратить действие) разрешение(я) на право организации и  
проведения ярмарки**

\_\_\_\_\_  
указать тип и специализацию

по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
которая будет проходить в период: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
указать период проведения и режим работы

С порядком организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на  
них на территории Мурманской области ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

подпись

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
дата подачи заявления

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
подпись заявителя

Приложение № 2  
к Порядку организации ярмарок  
и продажи товаров (выполнения  
работ, оказания услуг) на них  
на территории Мурманской области

**РАЗРЕШЕНИЕ НА ПРАВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРКИ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Настоящее разрешение выдано \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, адрес регистрации

в том, что ему разрешается проведение ярмарки:

Тип \_\_\_\_\_

Специализация \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Срок действия разрешения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку организации ярмарок  
и продажи товаров (выполнения  
работ, оказания услуг) на них  
на территории Мурманской области

**Форма ежеквартального отчета**  
наименование муниципального образования  
Мурманской области \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование ярмарки	Сведения об организаторе (наименование)	Специализация ярмарки	Дата и место проведения	Количество фактически использованных торговых мест		Число участников		
					всего	для реализации продукции местного производства	физические лица	индивидуаль ные предпринима тели	юридические лица
1.									
2.									
3.									
...									

ФИО ответственного лица

Подпись

Расшифровка

Приложение № 4  
к Порядку организации ярмарок  
и продажи товаров (выполнения  
работ, оказания услуг) на них  
на территории Мурманской области

Общедоступная справочная система ярмарочных площадок Мурманской области

№ п/п	Место (адрес) нахождения ярмарочной площадки	Информация о собственнике (или арендаторе), контактные данные	Площадь ярмарочной площадки, кв. м	Возможность подключения к электросетям	Возможность осуществления торговли с автомашин	Примерное количество торговых мест на ярмарке	Ограничения по времени проведения ярмарки	Ограничения по специализаци и ярмарки
1	2	3	4	5	6	7	8	9

