

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Мурманской области
от _____ № _____

**Положение о межведомственной рабочей группе
по мониторингу информации о правонарушениях,
выявляемых в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых
в рамках национальных проектов в Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по мониторингу информации о правонарушениях, выявляемых в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов в Мурманской области, (далее - Рабочая группа) создана во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 02.11.2019 № Пр-2254 об организации системы взаимодействия правоохранительных органов и органов государственного контроля (надзора), а также обмена информацией о наличии признаков правонарушений при реализации национальных и федеральных проектов.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и региональными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, а также настоящим Положением.

1.3. Организационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется Проектным офисом Мурманской области.

1.4. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных постановлением Правительства Мурманской области от 28.04.2017 № 228-ПП/4 «Об утверждении Положения об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Мурманской области».

2. Функции Рабочей группы

2.1. Функциями Рабочей группы являются:

- мониторинг и анализ информации о правонарушениях и их признаках, выявляемых в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов в Мурманской области;
- подготовка предложений в комплекс мер, направленных на предупреждение и пресечение правонарушений в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов в Мурманской области.

2.2. Результаты деятельности Рабочей группы рассматриваются на заседаниях Координационного совещания по обеспечению правопорядка на

территории Мурманской области, утвержденного постановлением Губернатора Мурманской области от 30.12.2010 № 166-ПЗ.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Рабочей группы.

3.2. Членами рабочей группы являются представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Мурманской области, контрольно-счетного органа, главный федеральный инспектор по Мурманской области.

3.3. Формой работы Рабочей группы является заседание. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже, чем раз в квартал.

3.4. Заседания Рабочей группы проводятся по инициативе председательствующего, членов Рабочей группы.

3.5. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Рабочей группы.

3.6. Заседания проводятся председателем Рабочей группы, а в случае его отсутствия - его заместителем.

3.7. В случае временного отсутствия секретаря Рабочей группы его функции могут быть возложены председателем Рабочей группы (в случае его отсутствия - его заместителем) на иного представителя Проектного офиса Мурманской области.

3.8. Проект повестки дня заседания Рабочей группы формируется секретарем Рабочей группы, согласовывается с председательствующим и рассылается членам Рабочей группы с приложением материалов по выносимым на обсуждение вопросам не позднее чем за три рабочих дня до назначенной даты заседания. В исключительных случаях и при отсутствии возражений присутствующих на заседании членов Рабочей группы в повестку дня заседания могут вноситься изменения и дополнения по инициативе членов Рабочей группы.

3.9. Материалы для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы подготавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

3.10. Решения Рабочей группы принимаются общим согласием членов Рабочей группы, присутствующих на заседании. При наличии у члена рабочей группы мнения, отличного от общего мнения, член Рабочей группы, при необходимости, оформляет его в письменном виде и в течение 3 рабочих дней с момента проведения заседания направляет его секретарю Рабочей группы. Указанное мнение прилагается к протоколу заседания Рабочей группы.

3.11. Секретарь Рабочей группы оформляет протокол заседания Рабочей группы и представляет его для подписания председательствующему в течение 5 рабочих дней после проведения заседания.

3.12. В отдельных случаях по решению председательствующего заседания Рабочей группы могут проводиться в заочной форме. В этом случае секретарь Рабочей группы вместе с документами, указанными в пункте 3.8 настоящего Порядка, направляет членам Рабочей группы опросные листы для сбора мнений в целях подготовки решений в протокол Рабочей группы.

Приложение
к Положению о межведомственной рабочей
группе по мониторингу информации о
правонарушениях, выявляемых в ходе
исполнения региональных проектов,
реализуемых в рамках национальных
проектов в Мурманской области

**Порядок мониторинга информации о правонарушениях и их признаках,
выявляемых в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых в
рамках национальных проектов в Мурманской области, и подготовки
материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной рабочей
группы по мониторингу информации о правонарушениях, выявляемых в
ходе исполнения региональных проектов, реализуемых в рамках
национальных проектов в Мурманской области**

1. Мониторинг информации о правонарушениях и их признаках, выявляемых в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов в Мурманской области (далее – мониторинг правонарушений), заключается в организации выявления, систематизации, оценки и рассмотрения с принятием итоговых решений информации, свидетельствующей о наличии правонарушений и их признаков при реализации региональных проектов.

Проведение мониторинга правонарушений осуществляется в результате реализации мероприятий Комплекса мер, направленных на предупреждение и пресечение правонарушений, выявляемых в ходе реализации региональных проектов, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, а именно:

- проведение в рамках полномочий надзорных (контрольных), иных проверочных мероприятий;
- исполнение полномочий главного распорядителя бюджетных средств при предоставлении субсидий муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам в соответствии с заключенными соглашениями;
- выполнение функций заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- получение письменной информации о наличии правонарушений и их признаков от третьих лиц, в том числе посредством средств массовой информации, социальных сетей, обращений и жалоб граждан, юридических лиц, в которых указывается на возможные правонарушения, а также иных мероприятий, предметом которых является контроль реализации региональных проектов, в рамках которых выявляется информация, свидетельствующая о наличии правонарушений или их признаков.

3. Руководители исполнительных органов государственной власти Мурманской области (далее - ИОГВ) приказом ИОГВ назначают лицо, ответственное за ведение мониторинга правонарушений в данном ИОГВ (далее - уполномоченное лицо).

Копия такого приказа, а также копии приказов о внесении в него изменений, направляются в Проектный офис Мурманской области в течение 2 рабочих дней со дня утверждения.

4. Сотрудник ИОГВ, которому стала известна информация о наличии правонарушений или их признаков в ходе исполнения региональных проектов, выявленная в рамках проведения мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня сообщает эту информацию в письменном виде (в произвольной форме, в том числе с приложением документа, материала, содержащего эту информацию (при наличии)) уполномоченному лицу.

5. Уполномоченное лицо фиксирует выявленную информацию о правонарушении или о наличии его признаков по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и в течение 1 рабочего дня со дня ее получения доводит ее до сведения руководителя и куратора регионального проекта, а также до Проектного офиса Мурманской области.

6. В случае выявления информации о правонарушениях или их признаках, принятие мер по которым находится в компетенции иного ИОГВ, такая информация в течение 1 рабочего дня в письменном виде уполномоченным лицом направляется уполномоченному лицу соответствующего ИОГВ, который должен предпринять действия, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, а также руководителю данного ИОГВ, к компетенции которого относится принятие мер по выявленному правонарушению.

В случае получения информации о правонарушениях или их признаках Аппаратом Правительства Мурманской области и Министерством информационной политики Мурманской области из обращений граждан, организаций и средств массовой информации, социальных сетей, их уполномоченные лица в течение 1 рабочего со дня получения указанной информации направляют уполномоченному лицу ИОГВ, который должен предпринять действия, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, а также руководителю данного ИОГВ, к компетенции которого относится принятие мер по выявленному правонарушению, данную информацию в письменном виде.

В случае получения информации о правонарушениях или их признаках Комитетом по конкурентной политике Мурманской области, Комитетом государственного и финансового контроля Мурманской области в рамках исполнения своих полномочий, их уполномоченные лица в течение 1 рабочего со дня получения указанной информации направляют уполномоченному лицу ИОГВ, который должен предпринять действия, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, а также руководителю данного ИОГВ, к компетенции

которого относится принятие мер по выявленному правонарушению, данную информацию в письменном виде.

7. Проектный офис Мурманской области при получении информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, направляет ее по электронной почте в адрес первого заместителя Губернатора Мурманской области с предложением, при необходимости, проведения заседания Рабочей группы по данному вопросу.

8. Первый заместитель Губернатора Мурманской области незамедлительно информирует Губернатора Мурманской области о выявленных правонарушениях, а также о признаках правонарушений, в отношении которых идут проверочные мероприятия, если они относятся к сфере уголовного права.

9. Члены Рабочей группы, не являющиеся представителями ИОГВ, могут направлять в Проектный офис Мурманской области информацию о выявленных правонарушениях или их признаках по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

10. Руководитель регионального проекта направляет обобщенную информацию по результатам мониторинга правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку ежемесячно не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным, в Проектный офис Мурманской области.

11. Комитет по конкурентной политике Мурманской области, Комитет государственного и финансового контроля Мурманской области ежемесячно в срок не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным, направляют информацию, содержащую сведения о выявленных при исполнении своих полномочий правонарушениях в рамках реализации региональных проектов с указанием сведений о предпринятых мерах и их результатах, в Проектный офис Мурманской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

12. Проектный офис Мурманской области ежеквартально в целях актуализации данных запрашивает у членов Рабочей группы информацию об имеющихся правонарушениях и до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит сводный отчет о выявленных правонарушениях, их признаках и мерах, предпринятых для их устранения. Указанный отчет ведется Проектным офисом Мурманской области нарастающим итогом.

13. В целях обеспечения соблюдения настоящего Порядка и организации мониторинга правонарушений сотрудники ИОГВ в обязательном порядке подлежат ознакомлению с ним при приеме на работу. Лица, являющиеся сотрудниками ИОГВ на момент утверждения настоящего Порядка, подлежат ознакомлению с ним в течение 10 календарных со дня его утверждения.

Приложение 1
к Порядку мониторинга информации о
правонарушениях и их признаках, выявляемых в ходе
исполнения региональных проектов, реализуемых в
рамках национальных проектов в Мурманской области,
и подготовки материалов для рассмотрения на заседаниях
межведомственной рабочей группы по мониторингу информации о
правонарушениях, выявляемых в ходе исполнения региональных
проектов, реализуемых в рамках национальных проектов в
Мурманской области

**Комплекс мер, направленных на предупреждение и пресечение правонарушений,
выявляемых в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых
в рамках национальных проектов в Мурманской области**

№ п/п	Меры, направленные на предупреждение и пресечение правонарушений, выявляемых в ходе реализации региональных проектов	Срок	Ответственный
1	Представление информации о реализации региональных проектов членам межведомственной рабочей группы по мониторингу информации о правонарушениях, выявляемых в ходе реализации региональных проектов в Мурманской области в рамках национальных проектов (далее - Рабочая группа) (при необходимости)	по запросу членов Рабочей группы	Проектный офис Мурманской области, руководители региональных проектов
2	Обеспечение доработки автоматизированной информационной системы в части установления поля, обязательного для заполнения заказчиками информацией о региональном проекте: «да (номер, наименование проекта) / нет», с последующей интеграцией в документацию о закупке, в целях обеспечения идентификации закупок, осуществляемых в рамках региональных проектов	до 28.02.2020	Комитет по конкурентной политике Мурманской области совместно с ООО «Кейсистемс»

№ п/п	Меры, направленные на предупреждение и пресечение правонарушений, выявляемых в ходе реализации региональных проектов	Срок	Ответственный
3	Проведение Управлением ФНС России по Мурманской области для сотрудников исполнительных органов власти Мурманской области, членов Рабочей группы (уполномоченных представителей) специализированного обучающих семинаров по использованию открытых данных ФНС России для проверки исполнителей региональных проектов	2020 год (по согласованию)	УФНС России по Мурманской области, Проектный офис Мурманской области (как ответственный за организацию участия исполнительных органов власти Мурманской области)
4	Разработка графика проведения выездных проверок поэтапного хода реализации мероприятий и проведение выездных проверок в соответствии с данным графиком	разработка графика - до 28.02.2020, далее - его актуализация одновременно с заключением контрактов	Руководители региональных проектов, исполнительные органы власти Мурманской области, участвующие в реализации региональных проектов
5	Осуществление проверки во взаимодействии с контролирующими органами Мурманской области объектов бюджетной сферы и организаций, подведомственных государственным внебюджетным фондам, являющихся распорядителями средств бюджета и внебюджетных фондов, на предмет выявления фактов противоправной деятельности в ходе выполнения региональных проектов	1 полугодие 2020 года	УМВД России по Мурманской области
6	Изучение и обобщение УМВД России по Мурманской области информации о состоянии и тенденциях развития ситуации, связанной с реализацией на территории Мурманской области региональных проектов, для прогнозирования и своевременного принятия соответствующих мер реагирования	постоянно	УМВД России по Мурманской области
7	Проведение комплексных мероприятий УМВД России по Мурманской области совместно с иными органами, направленных на выявление фактов хищения средств, выделяемых для реализации региональных проектов, установление должностных лиц, причастных к злоупотреблениям и преступлениям коррупционной направленности при заключении соответствующих договоров	постоянно (по отдельному графику)	УМВД России по Мурманской области

№ п/п	Меры, направленные на предупреждение и пресечение правонарушений, выявляемых в ходе реализации региональных проектов	Срок	Ответственный
8	Реализация комплекса оперативно-розыскных мероприятий, направленных на предотвращение фактов коррупции и сокращение бюджетных расходов при осуществлении закупок продукции для государственных нужд, а также организации контроля за проведением тендеров между поставщиками	постоянно	УМВД России по Мурманской области
9	Инициирование проведения документальных ревизий финансово-хозяйственной деятельности производственных объектов, финансируемых из средств бюджета и государственных внебюджетных фондов, в целях повышения эффективности оперативного обслуживания объектов бюджетной сферы в части обеспечения целевого расходования бюджетных средств	2 квартал, 4 квартал 2020 года	УМВД России по Мурманской области
10	Осуществление закупочной деятельности и проведение закупочных процедур исключительно соответствующими структурными подразделениями, компетентными специалистами исполнительных органов государственной власти Мурманской области при реализации региональных проектов с целью исполнения мероприятий Национального плана развития конкуренции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618	постоянно	Руководители региональных проектов, исполнительные органы власти Мурманской области, участвующие в реализации региональных проектов
11	Привлечение представителей Управления федеральной антимонопольной службы по Мурманской области к участию в заседаниях рабочих групп и иных совещательных органов для реализации региональных проектов	постоянно	Правительство Мурманской области, руководители региональных проектов, исполнительные органы власти Мурманской области, участвующие в реализации региональных проектов
12	Проведение в рамках своих полномочий контрольно-надзорных мероприятий в отношении исполнителей региональных проектов, а также контрагентов, задействованных в их реализации. Направление материалов в правоохранительные и иные контролирующие органы, в случае выявления фактов нарушения действующего законодательства	В соответствии с процессуальными сроками, установленными действующим законодательством, а также сроками, закрепленными в	Члены Рабочей группы

№ п/п	Меры, направленные на предупреждение и пресечение правонарушений, выявляемых в ходе реализации региональных проектов	Срок	Ответственный
		ведомственных соглашениях о взаимодействии	
13	Направление информации о ходе реализации региональных проектов в Прокуратуру Мурманской области	ежеквартально	Проектный офис Мурманской области, руководители региональных проектов
14	Применение риск-ориентированного подхода к планированию контрольной деятельности, в том числе в сфере реализации региональных проектов, своевременное выявление рисков реализации региональных проектов и принятие мер по их предотвращению, информирование исполнителей (соисполнителей) региональных проектов о рисках, выявляемых в ходе проведения контрольных мероприятий, и вариантах их устранения	постоянно	Руководители региональных проектов, Комитет государственного и финансового контроля Мурманской области
15	Осуществление главными администраторами средств областного бюджета внутреннего финансового аудита на основе результатов оценки бюджетных рисков	постоянно	Руководители региональных проектов, исполнительные органы власти Мурманской области, участвующие в реализации региональных проектов
16	Осуществление ведомственного финансового контроля и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в форме плановых и внеплановых проверок	постоянно	Руководители региональных проектов, исполнительные органы власти Мурманской области, участвующие в реализации региональных проектов
17	Мониторинг и анализ осуществляемого исполнительным органом власти Мурманской области ведомственного финансового контроля и ведомственного контроля в сфере закупок, подготовка предложений по повышению эффективности такого контроля	полугодие, год	Комитет государственного и финансового контроля Мурманской области
18	Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами, осуществляемыми государственными областными бюджетными, казенными,	постоянно	Руководители региональных проектов, исполнительные

№ п/п	Меры, направленные на предупреждение и пресечение правонарушений, выявляемых в ходе реализации региональных проектов	Срок	Ответственный
	автономными учреждениями в рамках реализации региональных проектов		органы власти Мурманской области, участвующие в реализации региональных проектов
19	Контроль за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на реализацию мероприятий в рамках региональных проектов, целевых субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления, достижением значений показателей результативности использования субсидии	постоянно	
20	Проведение проверочных мероприятий на основании информации о возможном наличии правонарушений и их признаков в рамках реализации региональных проектов от третьих лиц, в том числе посредством средств массовой информации, социальных сетей, обращений и жалоб граждан, юридических лиц, в которых указывается на возможные правонарушения	постоянно	Руководители региональных проектов, исполнительные органы власти Мурманской области, участвующие в реализации региональных проектов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Мурманской области
от _____ № _____

**Состав межведомственной рабочей группы
по мониторингу информации о правонарушениях,
выявляемых в ходе реализации региональных проектов
в Мурманской области в рамках национальных проектов**

Демченко Оксана Николаевна	- первый заместитель Губернатора Мурманской области (председатель Рабочей группы)
Кузнецова Ольга Александровна	- заместитель Губернатора Мурманской области (заместитель председателя Рабочей группы)
Дворникова Елена Вениаминовна	- заведующий сектором государственных программ управления проектной деятельности и государственных программ Министерства экономического развития Мурманской области (секретарь Рабочей группы)

Члены Рабочей группы:

Основной член Рабочей группы		Замещающий основного члена Рабочей группы	
Аксенова Надежда Алексеевна	Руководитель Аппарата Правительства Мурманской области	Канцеляров Александр Валерьевич	первый заместитель Руководителя Аппарата Правительства Мурманской области
Антонов Валерий Иванович	заместитель руководителя Северо- Западного	Гончаров Виктор Александрович	Начальник отдела Северо- Западного Управления

Вовк Ольга Сергеевна	Управления Ростехнадзора (по согласованию) Министр градостроительс тва и благоустройства Мурманской области		Ростехнадзора (по согласованию)
Гладкин Виталий Иванович	руководитель Управления Федерального казначейства по Мурманской области (по согласованию)	Груздева Оксана Григорьевна	заместитель руководителя Управления Федерального казначейства по Мурманской области (по согласованию)
Гоман Евгений Владимирович	министр культуры Мурманской области	Иванова Наталья Юрьевна	первый заместитель министра культуры Мурманской области
Гришин Артем Александрович	министр транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области	Осин Виталий Николаевич	заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
Дягилева Елена Васильевна	заместитель Губернатора Мурманской области - министр финансов	Козуб Роман Анатольевич	заместитель министра финансов Мурманской области
Зинатуллина Ксения Викторовна	министр юстиции Мурманской области	Чернова Майя Борисовна	заместитель министра юстиции Мурманской области

Маяков Алексей Юрьевич	Главный федеральный инспектор по Мурманской области (по согласованию)	-	
Карельский Александр Александрович	заместитель министра цифрового развития Мурманской области	Попов Степан Александрович	начальник отдела формирования электронного правительства Министерства цифрового развития Мурманской области
Клебанов Денис Вадимович	министр спорта и молодежной политики Мурманской области		
Кондаурова Александра Кирилловна	министр информационно й политики Мурманской области		
Костенко Олег Николаевич	министр инвестиций, развития предпринимател ьства и рыбного хозяйства Мурманской области	Варич Андрей Сергеевич	первый заместитель министра инвестиций, развития предпринимател ьства и рыбного хозяйства Мурманской области
Ларина Татьяна Михайловна	и.о. министра образования и науки Мурманской области	Хацевич Роман Витальевич	начальник отдела целевых программ, ресурсного обеспечения и

Латышев Дмитрий Анатольевич	Министр энергетики и жилищно- коммунального хозяйства Мурманской области	Кузнецова Алена Александровна	государственны х закупок министерства образования и науки Мурманской области первый заместитель министра энергетики и жилищно- коммунального хозяйства Мурманской области
Мякишев Сергей Борисович	министр труда и социального развития Мурманской области	Непомилуев Роман Витальевич	начальник управления занятости населения Министерства труда и социального развития Мурманской области
Наговицын Александр Федорович	Заместитель начальника Управления ФСБ России по Мурманской области (по согласованию)	Пудовнин Александр Евгеньевич	Начальник отдела экономической безопасности Управления ФСБ России по Мурманской области (по согласованию)
Панычев Дмитрий Вячеславович	министр здравоохранени я Мурманской области	Анискова Инга Владимировна	заместитель министра здравоохранени я Мурманской области

Подопригора Владимир Сергеевич	заместитель начальника полиции УМВД России по Мурманской области (по оперативной работе), полковник полиции (по согласованию)	Сигаев Федор Петрович	Начальник Управления экономической безопасности и противодействи я коррупции УМВД России по Мурманской области, полковник полиции (по согласованию)
Попов Станислав Станиславич	и.о. руководителя Байкальско- Арктического межрегионально го управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользов ания (по согласованию)		
Русскова Татьяна Витальевна	министр экономического развития Мурманской области		
Савченко Оксана Юрьевна	Руководитель УФНС России по Мурманской области, государственны й советник Российский Федерации 2 класса (по согласованию)	Латина Елена Яковлевна	заместитель руководителя УФНС России по Мурманской области, государственны й советник Российский Федерации 3 класса (по согласованию)

Сахаров Андрей Владимирович	И.о. министра развития местного самоуправления и взаимодействия с общественными организациями Мурманской области	Ульянова Ольга Эрмановна	заместитель министра развития местного самоуправления и взаимодействия с общественными организациями Мурманской области
Уварова Анна Владимировна	Председатель Комитета государственног о и финансового контроля Мурманской области	Михайлов Дмитрий Владимирович	начальник отдела государственног о контроля Комитета государственног о и финансового контроля Мурманской области
Чеченина Светлана Адольфовна	Руководитель Управления федеральной антимонопольно й службы по Мурманской области (по согласованию)	Воронина Ксения Феликсовна	начальник отдела контроля торгов Управления федеральной антимонопольно й службы по Мурманской области (по согласованию)
Чеченин Сергей Валентинович	заместитель Председателя Контрольно- счетной палаты Мурманской области (по согласованию)	Климова Наталья Владимировна	аудитор Контрольно- счетной палаты Мурманской области (по согласованию)

к Порядку мониторинга информации о правонарушениях, выявляемых в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов в Мурманской области и подготовки материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной рабочей группы по мониторингу информации о правонарушениях, выявляемых в ходе исполнения региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов в Мурманской области

Результаты мониторинга информации о правонарушениях и их признаках, выявляемых в ходе исполнения регионального проекта, реализуемого в рамках национального проекта в Мурманской области

Национальный проект/региональный проект	Правонарушение или его признаки	Винное лицо/ИОГВ/организация, допустившие совершение правонарушения ¹	Дата выявления признаков правонарушения / дата выявления правонарушения	Предпринятые меры и их результаты	Риски реализации региональных проектов, связанные с данными правонарушениями (риски достижения значений показателей, результатов)	Необходимое содействие иных органов власти, организаций	Предложения в целях предотвращения возникновения подобных правонарушений в будущем
Информация о правонарушениях, выявленных в результате проведения в рамках полномочий надзорных (контрольных), иных проверочных мероприятий							
Информация о правонарушениях, выявленных в результате исполнения полномочий главного распорядителя бюджетных средств при предоставлении субсидий муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам							
Информация о правонарушениях, выявленных в результате выполнения функций заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг							
Информация о правонарушениях, полученная от третьих лиц, в том числе посредством средств массовой информации, социальных сетей, обращений и жалоб граждан, юридических лиц, в которых указывается на возможные правонарушения							
Информация о правонарушениях, выявленных в результате проведения иных мероприятий							

¹ - если вступило в законную силу постановление судьи, органа, должностного лица, рассмотревших дело