Приложение 1

к приказу Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области

от 05.05.2022 № 90-ОД

**Объявление о проведении отбора на предоставление субсидии некоммерческой организации, выполняющей функции регионального фонда развития промышленности, в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, в целях пополнения оборотных средств**

1. Организация, осуществляющая отбор: Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области.

Юридический и почтовый адрес: 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, 75.

Электронная почта: econom@gov-murman.ru.

Тел./факс (8152) 486-232, 486-222.

2. Сроки подачи заявок:

начало подачи заявок: 15.00 06.05.2022.

окончание подачи заявок: 17.00 16.05.2022.

3. Термины и определения:

«Министерство» - Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области

«Субсидия» - субсидия некоммерческой организации, выполняющей функции регионального фонда развития промышленности, в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, в целях пополнения оборотных средств

«Правила» - правила определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации, выполняющей функции регионального фонда развития промышленности, в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, в целях пополнения оборотных средств, утвержденные постановлением Правительства Мурманской области от 28.04.2022 № 339-ПП.

«Иной межбюджетный трансферт» - иной межбюджетный трансферта, предоставляемый в 2022 году из федерального бюджета бюджету Мурманской области, источником финансового обеспечения которого являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.04.2022 № 884-р «О распределении иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности».

4. Результатом предоставления субсидии является оказанная на 31.12.2022 получателем субсидии услуга по финансовой поддержке установленного соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта количества субъектов деятельности в сфере промышленности на условиях и в сроки, установленные Правилами, и соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта.

5. Субсидия предоставляется организациям, соответствующим следующим критериям отбора:

5.1. Организация создана в организационно-правовой форме, предусмотренной [частью 1 статьи 11](consultantplus://offline/ref=46BEF29D548982058C0EC7CD7B9650CE69AF8CC6F3481A809E1050E7CAAFBEC2BCB361566B245F1BB41CFA35E740C0C8CA3E759AB2256B6AI01FN) Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

5.2. Организация в соответствии с решением Правительства Мурманской области осуществляет функции фонда развития промышленности Мурманской области, предусмотренные Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

6. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Правилами, на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области на цели, установленные Правилами.

7. Для участия в отборе участник отбора в письменном виде подает в Министерство заявку по форме согласно приложению к настоящему объявлению.

Каждый участник вправе подать одну заявку на участие в отборе.

К заявке на участие в отборе прилагаются следующие документы:

- копия действующей редакции устава участника отбора (со всеми внесенными изменениями);

- копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени участника отбора, в случае если заявку подает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица;

- копия решения Правительства Мурманской области о наделении участника отбора функциями фонда развития промышленности Мурманской области.

Заявка на участие в отборе должна быть подписана руководителем участника отбора или уполномоченным лицом на подачу заявки от участника отбора - участника отбора, который несет ответственность за полноту заявки и прилагаемых к ней документов на участие в отборе, ее содержание и соответствие требованиям Правил.

8 Заявки на участие в отборе принимаются и регистрируются в день их поступления.

Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются до окончания даты и времени подачи заявок на участие в отборе по контактным данным, указанным в пункте 1, в письменной или устной форме.

9. Участник отбора имеет право отозвать поданную заявку на участие в отборе в любое время до истечения срока завершения отбора.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подана ни одна заявка, срок подачи заявок на участие в отборе продлевается на 5 дней.

В случае если по окончании продленного срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

10. В целях отбора получателя субсидии Министерством создается комиссия, персональный состав которой утверждается приказом Министерства.

Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство.

Комиссия осуществляет следующие функции и полномочия:

- проводит проверку зарегистрированных заявок и прилагаемых документов в целях определения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным [пунктом 6](#P66) объявления об отборе, и критериям, установленным [пунктом 5](#P74) объявления об отборе;

- принимает решение о признании участника отбора победителем отбора.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа участников, присутствующих на заседании.

11. Не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, Комиссия проводит проверку заявок и прилагаемых документов в порядке их поступления в целях определения соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным [пунктом 6](#P66) объявления об отборе, и критериям, установленным [пунктом 5](#P74) объявления об отборе, а также поданных ими заявок требованиям, установленным [пунктом 7](#P82) объявления об отборе.

12. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии их рассмотрения Комиссией являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 6](#P66) объявления об отборе, и критериям, установленным [пунктом 5](#P74) объявления об отборе;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в пункте [7](#P82) объявления об отборе;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

13. По результатам проверки заявок и прилагаемых к ним документов комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) участников отбора требованиям, предусмотренным [пунктом 6](#P66) объявления об отборе, и критериям, установленным [пунктом 5](#P74) объявления об отборе, а также поданных ими заявок требованиям, установленным пунктом 7 объявления об отборе, и определяет перечень организаций, заявки которых прошли отбор. Отобранными признаются заявки, в отношении которых комиссией принято решение о соответствии подавших их участников требованиям, предусмотренным [пунктом 6](#P66) объявления об отборе, и критериям, установленным [пунктом 5](#P74) объявления об отборе, и сумма заявленных размеров субсидий по которым (в порядке поступления заявок) не превышает лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства.

В случае если для участия в отборе подана только одна заявка, Комиссия вправе принять решение о предоставлении участнику отбора субсидии при условии соответствия заявки данного участника требованиям [пункта 7](#P82) объявления об отборе, а также соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным [пунктом 6](#P66) объявления об отборе, и критериям отбора в соответствии с [пунктом 5](#P74) объявления об отборе.

В случае если отказавшийся от получения субсидии победитель отбора был единственным претендентом на получение субсидии, отбор признается несостоявшимся.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Итоги отбора с указанием перечня получателей субсидии утверждаются приказом Министерства на основании протокола заседания Комиссии и в течение 5 рабочих дней размещаются на официальном сайте Министерства с указанием наименования получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размера предоставляемой ему субсидии.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в пункте [7](#P82) объявления об отборе, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

15. Подписание Соглашения получателем субсидии осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня направления ему Соглашения Министерством.

В случае если получатель субсидии, определенный по результатам отбора, в течение 5 календарных дней со дня направления ему Соглашения не подписал Соглашение, то он считается уклонившимся от заключения Соглашения.

Министерство подписывает Соглашение не ранее заключения соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта с Министерством промышленности и торговли Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

**Заявка на участие в отборе**

**на предоставление субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, в целях пополнения оборотных средств**

Наименование юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место нахождения юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес юридического лица:

Запрашиваемый размер субсидии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Настоящим подтверждаю, что *(наименование организации)* на *(дата)* соответствует требованиям подпункта 2.2. пункта 2 Правил предоставления субсидии:

- у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не получает средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Правилами, на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области на цели, установленные Правилами.

Настоящим даю согласие:

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии;

- на осуществление проверки Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области как получателем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=41B40C4B949F3258A28FE01094724B1EB3D3FA0AB088419B3E9085E2A4B6C2F4CD4C8AF5B9A5DFF0657E7B132A0DBC6C8CD85C60144E6802M) и [269.2](consultantplus://offline/ref=41B40C4B949F3258A28FE01094724B1EB3D3FA0AB088419B3E9085E2A4B6C2F4CD4C8AF5B9A7D9F0657E7B132A0DBC6C8CD85C60144E6802M) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| М.П. | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_