

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 04 февраля 2019 года

№ ЛС-28

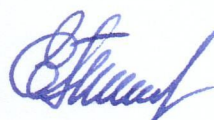
**Об утверждении программы Министерства экономического  
развития Мурманской области по профессиональному развитию  
государственных гражданских служащих на 2019-2021 годы**

Во исполнение Положения о программе по профессиональному развитию государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2016 № 439-ПП, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Программу Министерства экономического развития Мурманской области по профессиональному развитию государственных гражданских служащих на 2019-2021 годы согласно приложению.

2. Установить, что реализация программных мероприятий в части прохождения профессиональной переподготовки, повышения квалификации осуществляется в соответствии с экономическими нормативами стоимости образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

**Министр  
экономического развития  
Мурманской области**



**Е.М. Тихонова**



СОГЛАСОВАНО  
Руководитель  
Аппарата Правительства  
Мурманской области



В.С. Федько

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_

УТВЕРЖДАЮ  
Министр  
экономического развития  
Мурманской области



Е.М. Тихонова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_

**Программа Министерства экономического развития Мурманской области  
по профессиональному развитию государственных гражданских служащих  
на 2019-2021 годы**

**1. Правовая основа Программы:**

- 1.1. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- 1.2. Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
- 1.3. Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации по вопросам государственной гражданской службы;
- 1.4. Закон Мурманской области от 13 октября 2005 года № 660-01-ЗМО «О государственной гражданской службе Мурманской области»;
- 1.5. Нормативные правовые акты Мурманской области, регулирующие особенности прохождения государственной гражданской службы.





переподготовка		Главная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
		Ведущая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	Помощники (советники)	Главная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		Ведущая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	Специалисты	Ведущая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		Старшая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	Обеспечивающие специалисты	Ведущая	1	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	более 1000 часов*	Повышение эффективности работы при осуществлении полномочий, возложенных на Министерство
		Старшая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		Младшая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			ВСЕГО	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-		
<b>2. Повышение квалификации</b>																
Повышение квалификации	Руководители	Высшая	1	1	1	-	3	-	-	1	2	-	-	от 18 до 72 часов	Создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня гражданских служащих	
		Главная	1	1	1	-	3	-	-	1	2	-	-	от 18 до 72 часов	Создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня гражданских служащих	
		Ведущая	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	от 18 до 72 часов	Создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня	

															гражданских служащих
Помощники (советники)	Главная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ведущая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Специалисты	Ведущая	2	-	1	-	3	-	-	-	3	-	-	от 18 до 72 часов	Создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня гражданских служащих	
	Старшая	3	5	2	-	10	-	-	5	5	-	-	от 18 до 72 часов	Создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня гражданских служащих	
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	от 18 до 72 часов	Создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня гражданских служащих	
	Старшая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Младшая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ВСЕГО		8	8	5	-	21	-	-	7	14	-	-			

\* пп.«б» п.12, государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 362, пп.«в» п.3 Положения о порядке получения дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Российской Федерации, утвержденного Указом Президента РФ от 28.12.2006 № 1474.

## 6. Этапы реализации Программы

Первый этап.

Определение и уточнение государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации (с учетом длительности прохождения) и стажировке гражданских служащих.

Прогноз ежегодной потребности в дополнительном профессиональном образовании в рамках государственного заказа на профессиональную переподготовку и повышение квалификации гражданских служащих.

Второй этап.

Ежегодный количественно-качественный анализ исполнения государственного заказа образовательными организациями в отношении гражданских служащих.

Разработка государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих на очередной год.

Третий этап.

Оценка эффективности и значимости дополнительного профессионального образования, полученного гражданскими служащими, которая осуществляется с использованием различных форм: анкетирование, письменный и устный опрос, отчет гражданских служащих о профессиональной переподготовке и/или повышении квалификации.

Влияние дополнительного профессионального образования на уровень компетенций и профессиональный рост гражданских служащих.

Четвертый этап.

Планируемые к принятию управленческие решения о повышении эффективности профессионального развития гражданских служащих.

Применение передового опыта, проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня гражданских служащих.

Пятый этап.

Принятие управленческих решений о повышении эффективности мероприятий в решении поставленных целей по профессиональному развитию гражданских служащих.

## 7. Основные мероприятия Программы

7.1. Создание единой системы непрерывного обучения гражданских служащих как основы профессионального и должностного роста:

- формирование Программы и индивидуальных планов профессионального развития гражданских служащих на трехлетний период, утверждение указанных документов.

- формирование заявки на профессиональную переподготовку и повышения квалификации в рамках государственного заказа на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих;

- организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации вне рамок государственного заказа на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих;

- участие в выездных мероприятиях в пределах и за пределами Мурманской области в соответствии в рамках служебных командировок: в совещаниях, рабочих встречах, конференциях, научно-методических советах и т.д., в рамках которых проводятся круглые столы, обучение, тренинги, мастер-классы, активный обмен опытом с представителями государственных и негосударственных структур;

- предоставление гражданскими служащими годовых отчетов о профессиональной служебной деятельности, в том числе о прохождении ими профессиональной переподготовки и/или повышении квалификации;

- представление отчета, сведений/информации о выполнении государственного заказа на профессиональную переподготовку и/или повышение квалификации гражданских служащих в заинтересованные государственные органы Мурманской области и иные государственные органы Российской Федерации.

7.2. Формирование системы управления профессиональным развитием государственных гражданских служащих, проведение эффективной кадровой политики:

- рассмотрение на совещаниях вопросов, связанных с профессиональным развитием гражданских служащих и получением дополнительного профессионального образования;

- подготовка аналитических справок и отчетов о состоянии работы по профессиональному развитию гражданских служащих.

7.3. Формирование и подготовка квалифицированного кадрового резерва на замещение должностей государственной гражданской службы:

- проведение ежегодных конкурсов на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей;

- содействие лицам, включенным в кадровый резерв (из числа гражданских служащих Министерства экономического развития Мурманской области), в профессиональном развитии.

7.4. Оценка деятельности государственных гражданских служащих с учетом их отношения к профессиональному развитию:

- проведение в соответствии с графиком аттестации гражданских служащих;

- при рассмотрении документов на присвоение гражданским служащим классов чинов в соответствии с замещаемой должностью.

#### 8. Показатели, позволяющие оценивать ход и результаты реализации Программы

8.1. Доля гражданских служащих, успешно прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки (число гражданских служащих успешно прошедших профессиональную переподготовку / число направленных на профессиональную переподготовку) x 100%;

8.2. Доля гражданских служащих, успешно прошедших обучение по программам повышения квалификации (число гражданских служащих успешно прошедших повышение квалификации / число направленных на повышение квалификации) x 100%;

8.3. Доля гражданских служащих, успешно прошедших стажировку (число гражданских служащих успешно прошедших стажировку / число направленных на стажировку) x 100%.

#### 9. Ожидаемый прогноз результативности дополнительного профессионального образования

9.1. Понимание гражданским служащим зависимости его служебного роста от профессиональной подготовки.

9.2. Формирование у гражданского служащего личной заинтересованности в профессиональном развитии и приобретение новых профессиональных знаний и навыков.

9.3. Повышение профессионального уровня исполнения гражданскими служащими должностных регламентов и участия в оказании государственных услуг.

9.4. Отсутствие обращений граждан или снижение количества обращений граждан и организаций по вопросам, связанных с ненадлежащим предоставлением государственных услуг.

9.5. Создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня гражданских служащих.

9.6. Ежегодный охват различными формами профессионального развития не менее 1/3 гражданских служащих.

9.7. Повышение эффективности работы при осуществлении полномочий, возложенных на Министерство.

9.8. Качественное улучшение кадрового состава гражданских служащих.