

УТВЕРЖДАЮ:
Министр
экономического развития
Мурманской области
Ю.Л. Ефремов
«17» января 2010 г.

ПЛАН
работы Министерства экономического развития на 2010 год

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
Цель 1. Стратегическое управление социально-экономическим развитием Мурманской области			
Задача 1.1. Формирование элементов системы стратегического управления социально- экономическим развитием области	1.1.1. Завершение работы по корректировке и актуализации проекта Стратегии социально-экономического развития Мурманской области на период до 2025 года, утверждение документа	до 1 июля	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Макеев С.Г., начальники отделов, секторов
	1.1.2. Подготовка с участием ИОГВ МО пакета документов, необходимых для формирования Государственной программы социально-экономического развития Мурманской области на среднесрочный период	IV квартал	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Макеев С.Г., начальники отделов, секторов

	1.1.3. Разработка проекта Закона Мурманской области «О государственном стратегическом планировании в Мурманской области» (при условии принятия Федерального закона «О государственном стратегическом планировании в Российской Федерации» до октября 2010 года)	декабрь 2010	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	1.1.4. Формирование и утверждение плана мероприятий исполнительных органов государственной власти области по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 ноября 2009 года. Мониторинг выполнения мероприятий плана ИОГВ МО	январь – март, ежеквартально	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
Задача 1.2. Обеспечение прогнозирования социально-экономического развития области	1.2.1. Подготовка актуализированной информации по основным параметрам прогноза социально-экономического развития Мурманской области на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов, представление документа в Минэкономразвития России	до 2 марта	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	1.2.2. Внесение изменений в постановление Правительства Мурманской области от 09.04.2009 № 168-ПП «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Мурманской области на очередной финансовый год и плановый период»	апрель	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	1.2.3. Разработка сценарных условий и основных параметров прогноза социально-экономического развития Мурманской области на 2011 год и плановый период 2012-2013 годов, представление документа в Правительство области, Минэкономразвития России	июнь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	1.2.4. Организация и проведение семинара со специалистами экономических служб муниципальных образований по вопросам разработки показателей прогноза социально-экономического развития территорий	август	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.

	1.2.5. Организация согласования и защиты в Министерстве отдельных показателей прогноза социально-экономического развития муниципальных образований на 2011 год и основных параметров прогноза на 2012-2013 годы	сентябрь	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М., начальники отделов, секторов
	1.2.6. Разработка прогноза социально-экономического развития Мурманской области на 2011 год и плановый период 2012-2013 годов (включая разделы «Развитие муниципальных образований», «Муниципальный сектор экономики», «Государственный сектор экономики», «Прогноз объемов продукции для государственных и муниципальных нужд Мурманской области»), представление документа в Правительство области, Мурманскую областную Думу, Минэкономразвития России	сентябрь-октябрь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	1.2.7. Разработка уточненного прогноза социально-экономического развития Мурманской области на 2011 год и плановый период 2012-2013 годов по запросу Минэкономразвития России	ноябрь-декабрь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
Задача 1.3. Обеспечение реализации государственных приоритетов через механизмы АИП, ДЦП, ВЦП, ФЦП, ФАИП и ГЧП	1.3.1. Внесение изменений в Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Мурманской области	I полугодие	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.2. Продолжение работы по инвентаризации действующих программ с целью оптимизации их количества и повышения эффективности расходования бюджетных средств (совместно с государственными заказчиками областных целевых программ)	I полугодие	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.3. Подготовка и представление в Правительство области доклада о ходе реализации долгосрочных целевых программ	до 10 марта	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.4. Формирование и представление в Минфин Мурманской области перечня целевых программ, предлагаемых к финансированию из областного бюджета на 2011-2013 годы (в рамках подготовки бюджета)	август	Горбунов В.Б., Горина Т.А.

	1.3.5. Участие в работе рабочих групп по разработке, формированию и оптимизации целевых программ	в течение года	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.6. Обеспечение своевременной подготовки заявок в областную адресную инвестиционную программу Мурманской области на 2011 год (совместно с Министерством строительства и территориального развития Мурманской области)	август	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.7. Обеспечение формирования адресной инвестиционной программы Мурманской области на 2011-2012 годы, внесение на утверждение Правительством области	до 1 октября	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.8. Проведение мониторинга реализации долгосрочных, ведомственных целевых программ Мурманской области, областной адресной инвестиционной программы	ежеквартально	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.9. Проведение экспертизы вновь разработанных долгосрочных и ведомственных целевых программ и изменений к ним	в течение года	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.10. Сопровождение формирования и своевременного предоставления заявок на включение мероприятий, реализуемых на территории Мурманской области, в ФЦП и ФАИП на 2011 год	I квартал	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.11. Подготовка и представление сводной заявки от области по участию в реализации ФЦП и ФАИП на 2011 год: - в представительство Правительства Мурманской области при Правительстве Российской Федерации; - депутатам Государственной Думы и членам Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от Мурманской области	апрель	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.12. Формирование перечня федеральных целевых программ, предлагаемых к финансированию на территории Мурманской области на 2011-2013 годы, на основании предложений исполнительных органов государственной власти Мурманской области и федеральных государственных учреждений	июль	Горбунов В.Б., Горина Т.А.

	1.3.13. Проведение мониторинга реализации ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области	ежеквартально	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.14. Подготовка сводной информации о работе исполнительных органов государственной власти Мурманской области по обеспечению участия в разработке и реализации ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области (перечень обращений ИОГВ в адрес федеральных органов)	ежеквартально	Горбунов В.Б., Горина Т.А.
	1.3.15. Подготовка законопроекта «Об участии Мурманской области в проектах государственно-частного партнерства»	ноябрь	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
	1.3.16. Создание регионального центра государственно-частного партнерства	май	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
	1.3.17. Организация проектов ГЧП за счет внебюджетных средств в сферах энергоэффективности, экологии, строительства доступного жилья	в течение года	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
	1.3.18. Разработка плана работы Министерства по организации проектов государственно-частного партнерства в Мурманской области	июнь - декабрь	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
	1.3.19. Подготовка семинара по государственно-частному партнерству	I полугодие	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
Цель 2. Преодоление последствий мирового финансово-экономического кризиса			
Задача 2.1. Обеспечение оперативного мониторинга и анализа социально-	2.1.1. Проведение еженедельного оперативного мониторинга социально-экономической ситуации в области и предоставление информации Губернатору Мурманской области и членам антикризисной комиссии Мурманской области	еженедельно, в соответствии с графиком заседаний	Тихонова Е.М., Макеев С.Г., начальники отделов, секторов

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
экономической ситуации в области	2.1.2. Проведение мониторингов антикризисной направленности и обеспечение предоставления информации в контрольно-счетную палату Мурманской области, Минэкономразвития России, Минрегион России, Совет Федерации Федерального собрания РФ, СЗФО, ФСО в Мурманской области, главному Федеральному инспектору по Мурманской области	еженедельно, ежемесячно	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	2.1.3. Проведение мониторинга по итогам социально-экономического развития области за соответствующий период и предоставление в Минэкономразвития России показателей по форме «м»	ежемесячно	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	2.1.4. Подготовка аналитических записок об основных результатах экономической деятельности и уровне жизни населения области в системе «ИАС-Прогноз\Регион», размещение на тематическом сайте Министерства, предоставление Губернатору Мурманской области, членам Правительства Мурманской области, в Центр специальной связи и информации ФСО РФ в Мурманской области	ежемесячно	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., Таскаева Г.П. начальники отделов, секторов
	2.1.5. Подготовка ежеквартального доклада о социально-экономическом положении Мурманской области, предоставление в Минэкономразвития России и размещение на тематическом сайте Министерства	январь, апрель, июль, октябрь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	2.1.6. Проведение мониторинга социально-экономической ситуации в городах и районах области и размещение на тематическом сайте Министерства	ежеквартально	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.
	2.1.7. Проведение ежемесячного оперативного мониторинга социально-экономической ситуации в монопрофильных территориальных образованиях области и предоставление информации членам антикризисной комиссии Мурманской области и в Министерство регионального развития РФ	ежемесячно	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	2.1.8. Разработка паспортов административно-территориального устройства и социально-экономического развития городских округов, муниципальных районов Мурманской области	I полугодие	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.
Задача 2.2. Содействие стабилизации социально-экономического положения в монопрофильных территориальных образованиях области	2.2.1. Разработка совместно с органами местного самоуправления монопрофильных территориальных образований комплексных инновационных планов развития монопрофильных территориальных образований	I полугодие	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.
	2.2.2. Обеспечение проведения и подготовка вопросов для рассмотрения на заседании рабочей группы по подготовке региональных инвестиционных проектов для Инвестиционного фонда Российской Федерации	в течение года	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
	2.2.3. Подготовка заявки на участие в отборе инвестиционных проектов на получение государственной поддержки из Инвестиционного фонда Российской Федерации (строительство угольной котельной для теплоснабжения города Мончегорск)	I полугодие	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
Задача 2.3. Содействие улучшению ситуации на предприятиях реального сектора экономики области	2.3.1. Организация и обеспечение проведения заседаний рабочей группы по государственной поддержке предприятий на региональном уровне	в течение года	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	2.3.2. Подготовка, по поручению руководства, обращений с предложениями в федеральные органы государственной власти о мерах по устранению негативных тенденций в развитии области, изменению ситуации в той или иной сфере финансов области	в течение года	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
Задача 2.4. Укрепление налогового потенциала	2.4.1. Проведение мониторинга и анализа финансовых результатов деятельности ведущих организаций области	до 25 числа каждого месяца	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	2.4.2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности	по мере необходимости	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	2.4.3. Организация и обеспечение проведения заседаний рабочих групп по работе с нерентабельными коммерческими организациями, по задолженности в бюджет и внебюджетные фонды	ежемесячно	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	2.4.4. Проведение мониторинга налоговых поступлений в целом по области и в разрезе ведущих организаций с разбивкой по уровням бюджетов	ежеквартально	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	2.4.5. Создание межведомственной комиссии по администрированию местных налогов	I квартал	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	2.4.6. Проведение анализа по реализации мер, направленных на увеличение доходов консолидированного бюджета за счет местных налогов	IV квартал	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	2.4.7. Подготовка заключений об эффективности региональных налоговых льгот по обращениям организаций, органов исполнительной власти, депутатов	по мере необходимости	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
Задача 2.5. Реализация законодательства о несостоятельности (банкротстве)	2.5.1. Обеспечение подготовки мнения Правительства области в отношении применения процедур банкротства по запросу уполномоченного органа	по мере поступления запросов	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	2.5.2. Участие в заседаниях Арбитражного суда по делам о банкротстве по поручению Правительства области, руководства Министерства в случаях, когда это предусматривается законодательством о несостоятельности (банкротстве)	по мере необходимости	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
Цель 3. Содействие диверсификации и инновационному развитию региональной экономики			
Задача 3.1. Улучшение инвестиционного климата и «инвестиционного имиджа» Мурманской области	3.1.1. Подготовка законопроектов: - «О налоговых льготах организациям при осуществлении инвестиционной деятельности на территории Мурманской области»; - «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Мурманской области»	сентябрь	Горбунов В.Б., Тихонова Е.М., Кольцов Э.С., Неборак Л.И.
		ноябрь	
	3.1.2. Подготовка проекта постановления Правительства Мурманской области «О порядке предоставления налоговых льгот организациям при осуществлении инвестиционной деятельности»	декабрь	Горбунов В.Б., Тихонова Е.М., Кольцов Э.С., Неборак Л.И.
	3.1.3. Разработка регламентов по отдельным формам государственной поддержки инвестиционной деятельности в Мурманской области	июнь - декабрь	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	3.1.4. Формирование и утверждение реестра инвестиционных проектов. Оказание содействия в реализации крупных инвестиционных проектов Мурманской области. Проведение мониторинга и подготовка полугодового отчета о ходе реализации инвестиционных проектов в Мурманской области	в течение года	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
	3.1.5. Обеспечение проведения и подготовка вопросов для рассмотрения на заседании Межведомственной комиссии по размещению производительных сил Мурманской области	в течение года	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
	3.1.6. Продолжение реализации мероприятий, направленных на стимулирование инвестиционной деятельности, активизация деятельности по созданию особых экономических зон портового, промышленно-производственного, внедренческого и туристско-рекреационного типов (разработка заявок, ТЭО, мастер-планов, бизнес-планов с учетом финансовой модели развития области). Внесение изменений в ДЦП «Развитие инвестиционной деятельности в Мурманской области» на 2007-2010 годы (включение мероприятий по разработке заявок, ТЭО, мастер-планов, бизнес-планов с учетом финансовой модели развития области)	в течение года до 1 июля	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С., Кузнецова О.А. Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.
	3.1.7. Разработка долгосрочной целевой программы «Развитие инвестиционной деятельности в Мурманской области» на 2011-2014 годы	июнь	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	3.1.8. Подготовка и проведение 2-го Арктического Мурманского международного экономического форума, в т.ч.: - разработка концепции и плана организационно-технических мероприятий; - разработка деловой программы форума и осуществление подготовки к проведению мероприятий программы; - осуществление взаимодействия с патронирующими структурами, спонсорами, операторами и другими участниками проекта; - осуществление общей координации проекта; - проведение конгрессно-выставочных мероприятий (3-я международная конференция «Освоение шельфа: шаг за шагом»; 6-я международная специализированная выставка «СЕВТЭК – Северный топливно-энергетический комплекс 2010»; 2-я выставка инвестиционных предложений «Мурманская область инвестиционная»; 3-я региональная выставка-ярмарка ремесленников и мастеров декоративно-прикладного искусства Мурманской области «Золотые руки мастеров»)	до 3 октября до 1 марта в течение подготовительного периода 30 сентября - 2 октября	Горбунов В.Б., Ефимова З.А., Кольцов Э.С. Горбунов В.Б., Ефимова З.А., Кольцов Э.С.
	3.1.9. Разработка Концепции (брендинга) продвижения Мурманской области, направленной на формирование благоприятного международного инвестиционного имиджа (репутации) региона на мировых рынках	IV квартал	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
	3.1.10. Подготовка к празднованию 100-летия Города-героя Мурманска: разработка концепции и плана мероприятий по подготовке к празднованию 100-летия Города-героя Мурманска	до 1 февраля	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
	3.1.11. Обеспечение комплексного представления региона и участия Правительства Мурманской области в конгрессно-выставочных и презентационных мероприятиях на территории Российской Федерации и за рубежом (не менее 7 раз в год)	в течение года	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
Задача 3.2. Стимулирование инноваций	3.2.1. Создание Совета по инновациям при Губернаторе Мурманской области	II квартал	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С., Дятлев Н.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	3.2.2. Формирование нормативно-правового поля для стимулирования инновационного развития экономики Мурманской области	в течение года	Горбунов В.Б., Кольцов Э.С., Дятлев Н.А.
	3.2.3. Подготовка законопроекта «О внесении изменений в Закон Мурманской области «Об инновациях и инновационной деятельности в Мурманской области»	декабрь	Горбунов В.Б., Дятлев Н.А.
Задача 3.3. Создание высокоэффективного и конкурентоспособного туристского комплекса, соответствующего международным стандартам	3.3.1. Разработка концепции создания туристско-рекреационной территории «Хибинская», доработка концепций создания туристско-рекреационных территорий «Ловозерская» и «Терская»	I полугодие	Горбунов В.Б., Кузнецова О.А.
	3.3.2. Содействие продвижению регионального туристского продукта на российском и международных рынках: - организация экспозиций Мурманской области на крупнейших международных и российских выставках; - обеспечение участия Мурманской области в международных проектах по развитию туризма; - издание бренд-пакетов, включающих в себя сувенирную и презентационную продукцию; - выпуск рекламной некоммерческой печатной продукции на русском и иностранных языках; - выпуск печатной продукции, содержащей информацию об этнотуризме в Мурманской области; - организация рекламных инфотуров по Кольскому полуострову; - издание путеводителей по Мурманской области серии «Вокруг света»	в течение года	Горбунов В.Б., Кузнецова О.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	3.3.3. Содействие повышению качества туристских услуг: - разработка и введение системы грантов для муниципальных образований на создание лучшего проекта по развитию туризма; - разработка совместно с Главным управлением МЧС по Мурманской области региональной системы безопасности в туризме; - организация и проведение ежегодного регионального конкурса «Лучшие в туриндустрии»; - обеспечение участия Мурманской области в деятельности межрегиональных некоммерческих союзов и ассоциаций по развитию туризма; - организация и проведение международных научно-практических конференций и семинаров по проблемам развития туризма	май апрель декабрь в течение года в течение года	Горбунов В.Б., Кузнецова О.А.
	3.3.4. Совершенствование информационного и методического обеспечения туристской отрасли: - поддержка информационного туристского интернет-портала Мурманской области и перевод информации на иностранные языки; - создание туристско-информационного центра в г. Мончегорск; - изготовление интерактивного DVD путеводителя на русском и английском языках; - подготовка, изготовление и распространение буклетов, туристских карт, видеофильмов и т.д.; - установка наружных средств сопровождения туристов на русском и английском языках (баннеры на дорогах и др.); - проведение исследований по определению показателей, характеризующих вклад туризма в экономику области с учетом мультипликативного эффекта; - подготовка и издание статистического сборника, содержащего данные о туризме	в течение года май февраль в течение года сентябрь май сентябрь	Горбунов В.Б., Кузнецова О.А.
	3.3.5. Разработка и реализация системы мер по формированию единого туристического кластера и комплексному развитию туристической инфраструктуры на территории области	IV квартал	Горбунов В.Б., Кузнецова О.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
Цель 4. Развитие конкуренции на товарных рынках региона			
Задача 4.1. Формирование конкурентной среды на товарных рынках региона	4.1.1. Обеспечение разработки и принятия Программы мероприятий по развитию конкуренции в Мурманской области на 2010-2012 годы	I квартал, апрель	Тихонова Е.М., Лужина Н.А., начальники отделов, секторов
	4.1.2. Обеспечение контроля выполнения Программы мероприятий по развитию конкуренции в Мурманской области на 2010-2012 годы: - проведение мониторинга исполнения мероприятий Программы; - обеспечение координации деятельности по изучению товарных рынков с целью выработки предложений по совершенствованию механизмов реализации конкурентной политики; - подготовка доклада Губернатору Мурманской области о реализации Программы	в течение года декабрь	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	4.1.3. Обеспечение контроля реализации региональной программы «Развитие конкуренции на продовольственном рынке Мурманской области» на 2008-2011 годы. Подготовка информации Губернатору Мурманской области о реализации программы в 2009 году с учетом внесенных изменений в Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	в течение года февраль	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
Задача 4.2. Содействие развитию торговли и потребительского рынка	4.2.1. Разработка проектов региональных нормативных правовых актов и обеспечение их принятия в целях реализации положений Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» в Мурманской области	после принятия соответствующих их документов Правительством РФ	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	4.2.2. Участие в заседаниях Комитета по развитию потребительского рынка СТПП, подготовка информации и предложений по вопросам компетенции Министерства	в соответствии с планом работы	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	4.2.3. Обеспечение разработки и принятия Программы мероприятий по защите прав потребителей в Мурманской области на 2010-2012 годы	I квартал	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	<p>4.2.4. Обеспечение реализации и контроля выполнения Программы мероприятий по защите прав потребителей в Мурманской области на 2010-2012 годы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение мониторинга исполнения мероприятий Программы; - подготовка и проведение декады, посвященной Всемирному дню защиты прав потребителей; - изучение и анализ ситуации в сфере осуществления органами местного самоуправления полномочий по защите прав потребителей; - разработка методических рекомендаций по применению положений Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» для органов местного самоуправления; - оказание содействия в проведении региональной конференции, посвященной Всемирному дню качества; - проведение совместно с органами местного самоуправления мониторинга деятельности в сфере защиты прав потребителей 	<p>в течение года</p> <p>март</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь</p> <p>2 раза в год</p>	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
<p>Задача 4.3. Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, в том числе в инновационных сферах</p>	<p>4.3.1. Организация проведения научно-исследовательских работ и социологических опросов по вопросам развития субъектов малого и среднего предпринимательства и проблем их развития, в том числе по развитию инноваций в малом и среднем предпринимательстве, определению характеристик малых и средних предприятий, разработке мероприятий по их поддержке, сертификации, внедрению систем менеджмента качества и др.</p>	II-IV кварталы	Горбунов В.Б., Дятлев Н.А.
	<p>4.3.2. Содействие развитию и созданию объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе в инновационной сфере (промышленные парки, бизнес-инкубаторы, ЕИКЦ и т.д.) в Мурманской области (разработка нормативно-правовых актов, поиск и привлечение дополнительных финансовых источников и т.п.). Разработка программ по созданию и развитию технопарков и бизнес-инкубаторов</p>	<p>в течение года</p> <p>до 01 июля</p>	Горбунов В.Б., Дятлев Н.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	4.3.3. Реализация мероприятий программы поддержки начинающих предпринимателей «Шаг за шагом» (обучение, предоставление стартовых грантов)	в течение года	Горбунов В.Б., Дятлев Н.А.
	4.3.4. Обеспечение расширения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и объектов инфраструктуры предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе посредством развития микрофинансирования, предоставления субсидий, поручительств	в течение года	Горбунов В.Б., Дятлев Н.А.
	4.3.5. Обеспечение создания региональной информационной системы для малого и среднего бизнеса на основе современных коммуникационных технологий	в течение года	Горбунов В.Б., Дятлев Н.А.
	4.3.6. Организация и проведение конкурсов: - по отбору органов местного самоуправления на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для реализации мероприятий муниципальных программ развития предпринимательства (разделов программ социально-экономического развития), в том числе моногородам; - проектов среди некоммерческих организаций, выражающих интересы предпринимателей, иных организаций-инициаторов международных, межрегиональных и межмуниципальных проектов в сфере развития предпринимательства; - среди предпринимателей, в том числе конкурсов профессионального мастерства, на лучшее оформление объектов торговли и общественного питания, качества товаров и услуг, благоустройства прилегающей территории и других конкурсов, способствующих формированию позитивного имиджа предпринимателей (включая конкурсы среди журналистов на лучшую статью о бизнесе, среди школьников и студентов - на лучшее сочинение, лучшую бизнес-идею и пр.)	I - II квартал II квартал в течение года	Горбунов В.Б., Дятлев Н.А.

[illegible]

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
Задача 4.4. Симулирование деловой активности и создание условий для развития торгово-экономического, научно-технического и социально-культурного сотрудничества	4.4.1. Проведение на территории Мурманской области выставок-ярмарок и специализированных выставок: - 17-я межрегиональная выставка-ярмарка «Каменный цветок – 2010»; - 4-я межрегиональная выставка-ярмарка «Весенний каприз – 2010»; - 11-я международная рыбопромышленная выставка «Море. Ресурсы. Технологии – 2010»; - 2-я профильная образовательная выставка «Образование. Профессия. Карьера»; - 9-я строительная выставка «ЭКСПО ДОМ – 2010»; - 2-й специализированный салон «Недвижимость»; - «КОЛЬСКИЙ ПАРТНЕРИАТ – малый и средний бизнес для потребительского рынка Мурманской области»; - 5-я специализированная выставка «Дача. Сад. Огород-2010»; - 4-й выставочный салон «Отдых для Северян-2010»; - 5-я специализированная выставка «МУРМАН АВТО – 2010»; - 4-я мебельная выставка «Мурманский салон мебели - 2010»; - 4-я специализированная выставка «Всё для урожая»; - 1-я специализированная выставка «Молодёжь. Здоровье. Спорт-2010»; - 5-я выставка-ярмарка «Здравствуй, школа-2010»; - 11-я выставка-ярмарка «Урожай – 2010»; - 11-я межрегиональная выставка-ярмарка «Заполярная Осень – 2010»; - 4-я специализированная выставка «Продовольственный форум Заполярья»; - 10-я межрегиональная выставка-ярмарка «Новогодний базар «Очарование Севера – 2010»; - 6-я выставка-ярмарка товаров для детей «Мир детства – 2010»; - 4-я специализированная выставка «Праздничная индустрия»; - 5-я универсальная ярмарка «Новогодняя карусель»	11-15 февраля 5-7 марта 11-13 марта 15-17 апреля 13-15 мая 13-15 мая 21-23 мая 21-23 мая 21-23 мая 28-30 мая 28-30 мая 30 мая 4-6 июня 22 августа – 5 сентября 25 августа 7-10 октября 14-17 октября 16-19 декабря 16-19 декабря 16-19 декабря декабрь	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
	4.4.2. Проведение международных и тематических конференций, семинаров, «круглых столов» в рамках выставочных мероприятий	в течение года	

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	4.4.3. Проведение презентационных и выставочных мероприятий в рамках реализации Соглашений о торгово-экономическом, научно-техническом и социально-культурном сотрудничестве с субъектами РФ. Подготовка к подписанию соглашения с Республикой Татарстан, другими субъектами	в течение года	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
	4.4.4. Разработка Концепции развития конгрессно-выставочной деятельности и формирование состава организационного комитета по развитию конгрессно-выставочной деятельности	до 15 февраля	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
	4.4.5. Разработка Региональной целевой программы развития конгрессно-выставочной деятельности в Мурманской области	до 01 ноября	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
	4.4.6. Подготовка проектно-сметной документации строительства конгрессно-выставочного центра в Мурманске	в течение года	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
	4.4.7. Разработка регламента предоставления информационной, консультационной и финансовой поддержки проектов в сфере конгрессно-выставочной деятельности в соответствии с интересами Мурманской области во внешнеэкономической деятельности и региональной политике	до 01 декабря	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
	4.4.8. Проведение заседаний организационного комитета по развитию конгрессно-выставочной деятельности в Мурманской области с привлечением профильных организаций по вопросам подготовки отраслевых и специализированных выставочных проектов (не менее 5 раз в год)	в течение года	Горбунов В.Б., Ефимова З.А.
Цель 5. Содействие повышению уровня и качества жизни населения			
Задача 5.1. Содействие росту доходов населения и повышению социальной	5.1.1. Обеспечение контроля реализации и выполнения мероприятий ДЦП «Преодоление бедности в Мурманской области» на 2007-2010 годы. Мониторинг показателей бедности, по результатам мониторинга подготовка аналитической записки. Подготовка информации Губернатору Мурманской области о реализации ДЦП в 2009 году	ежеквартально ежеквартально февраль	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
стабильности	5.1.2. Обеспечение контроля выполнения Соглашения между Правительством Мурманской области, областным советом профсоюзов и региональным объединением работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Мурманской области» на 2009-2011 годы по вопросам, входящим в компетенцию Министерства	в течение года	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	5.1.3. Участие в работе областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, подготовка информации и внесение предложений по вопросам, входящим в компетенцию Министерства	в течение года в соответствии с планом работы комиссии	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	5.1.4. Подготовка и внесение предложений по установлению регионального размера минимальной оплаты труда в 2011 году	ноябрь	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	5.1.5. Участие в заседаниях рабочей группы по легализации заработной платы и контролю за своевременностью и полнотой уплаты налога по НДФЛ. Подготовка и внесение предложений по сокращению задолженности по заработной плате и взаимным расчетам организаций	два раза в месяц	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	5.1.6. Обеспечение выполнения Плана мероприятий по реализации в Мурманской области в 2009-2010 годах Концепции демографической политики Российской Федерации до 2025 года по вопросам, входящим в компетенцию Министерства. Проведение мониторинга демографических показателей, по его результатам подготовка аналитической записки	в течение года март, сентябрь	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	5.1.7. Обеспечение контроля реализации и выполнения мероприятий ДЦП «Оздоровление северян» на 2008-2010 годы, подготовка соглашения с оператором программы на 2010 год	в течение года	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	<p>5.1.8. Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по реализации государственной миграционной политики на территории Мурманской области.</p> <p>Подготовка предложения по установлению квоты на въезд в область иностранных граждан в целях осуществления трудовой деятельности и разрешений на временное пребывание в 2011 году</p>	в течение года в соответствии с планом работы комиссии май-июнь, сентябрь	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
	5.1.9. Участие в заседаниях Координационного комитета содействия занятости населения, подготовка информации и предложений по вопросам компетенции Министерства	в течение года в соответствии с планом работы	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.
<p>Задача 5.2. Обеспечение прав на получение компенсации граждан-вкладчиков кредитных организаций, привлекавших денежные средства физических лиц и не выполнивших финансовые обязательства</p>	<p>5.2.1. Осуществление работы по организации и проведению компенсационных выплат гражданам, понесшим ущерб на финансовом и фондовом рынках РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение организации работы с гражданами в городах и районах области; - обеспечение информирования населения о порядке проведения компенсационных выплат; - обеспечение сопровождения договора с ФОГФ по обеспечению компенсационных выплат гражданам, понесшим ущерб на финансовом и фондовом рынках РФ; - обеспечение сопровождения договора с ОСБ РФ по Мурманской области по обеспечению компенсационных выплат гражданам, понесшим ущерб на финансовом и фондовом рынках РФ; - обеспечение ведения сводной базы данных списков вкладчиков в целом по области; - обеспечение подготовки ответов на обращения вкладчиков и органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам компенсационных выплат 	в течение года	Тихонова Е.М., Лужина Н.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
Цель 6. Развитие потенциала международных и внешнеэкономических связей			
Задача 6.1. Развитие внешнеэкономических связей	6.1.1. Обеспечение организации и проведение деловых миссий, рабочих встреч, семинаров, заседаний «круглых столов» с представителями деловых кругов и организаций зарубежных стран	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	6.1.2. Обеспечение выполнения соглашений о сотрудничестве между Министерством экономического развития, норвежской государственной организацией «Инновации Норвегии» и норвежской компанией «СИВА-ТЭК»	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	6.1.3. Оказание поддержки представителям деловых кругов и организаций в осуществлении инвестиционных проектов и создании предприятий с иностранными инвестициями на территории Мурманской области	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	6.1.4. Обеспечение выполнения программы мероприятий по развитию торгово-экономического, научно-технического, гуманитарно-культурного и социального сотрудничества между Мурманской областью РФ и Республикой Беларусь на 2008-2010 годы	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	6.1.5. Совместно с зарубежными партнёрами осуществление мер по формированию условий для осуществления проектов: «Создание приграничного индустриального комплекса в поселке Алакертти», «Развитие Териберки», других проектов	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	6.1.6. В рамках ДЦП «Развитие инвестиционной деятельности в Мурманской области на 2007-2010 годы» обеспечение организации и проведения конкурсного отбора проектов международного сотрудничества для финансирования из областного бюджета	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
Задача 6.2. Развитие приграничного	6.2.1. Обеспечение реализации программы приграничного сотрудничества в рамках европейского соседства и партнерства «ИЕСП-ПС Коларктик 2007-2013»	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
сотрудничества	6.2.2. Обеспечение организации, проведения заседаний и участие в работе рабочих групп: <ul style="list-style-type: none"> - по экономическому сотрудничеству Баренцева Совета; - по приграничному сотрудничеству, в т.ч. рабочей группы по приграничному сотрудничеству между Мурманской областью и губернией Лапландия; - российско-шведского совета по поддержке малого и среднего бизнеса; - международных проектов 	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	6.2.3. Обеспечение информационно-аналитического, организационного сопровождения участия представителей Правительства Мурманской области в: <ul style="list-style-type: none"> - координационном совете по приграничному сотрудничеству при аппарате полномочного представителя Президента РФ в СЗФО; - рабочих группах Совета Глав субъектов РФ при МИД РФ; - межправительственной комиссии по сотрудничеству Мурманской области и Финляндии; - административных органов программ Европейского Союза, в том числе программы «ИЕСП-ПС Коларктик 2007-2013»; - межправительственной российско-норвежской комиссии по экономическому, промышленному и научно-техническому сотрудничеству; - форуме «ЕвроРоссия» 	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
Цель 7. Обеспечение ядерной и радиационной безопасности			
Задача 7.1. Активизация работы по привлечению и эффективному использованию международной	7.1.1. Обеспечение работы российско-норвежского проекта «Утилизация радиоизотопных термоэлектрических генераторов (РИТЕГ) и установка альтернативных источников питания (АИП) на российских маяках»	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	7.1.2. Обеспечение работы, связанной с выполнением международных контрактов, заключенных Правительством Мурманской области в сфере ядерной и радиационной безопасности	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
технической помощи в сфере радиационной и ядерной безопасности	7.1.3. Обеспечение привлечения средств международной технической помощи с целью улучшения радиационной обстановки в Мурманской области, в том числе для решения вопросов по реконструкции производственной площадки Мурманского отделения филиала «Северо-западный округ ФГУП «РосРАО» и реконструкции инженерных сетей губы Андреева	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	7.1.4. Подготовка перечня международных проектов в сфере радиационной и ядерной безопасности, которые осуществляются в Мурманской области	март	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
	7.1.5. Проведение специализированной выставки и конференции «Ядерная и радиационная безопасность: Арктическое измерение»	11-12 ноября	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И., Ефимова З.А.
	7.1.6. Обеспечение информационно-аналитического, организационного сопровождения участия представителей Правительства Мурманской области в Международной координационной группе по РИТЭГам, двусторонней российско-норвежской Комиссии по сотрудничеству в области охраны окружающей среды и повышению ядерной и радиационной безопасности	в течение года	Горбунов В.Б., Алексеев Е.И.
Цель 8. Повышение эффективности государственного управления			
Задача 8.1. Внедрение принципов и процедур управления по результатам в деятельность исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления муниципальных	8.1.1. Подготовка доклада о результатах и основных направлениях деятельности Министерства на 2011-2013 годы	I полугодие (предварительный), декабрь (уточненный ДРОНД)	Тихонова Е.М., Макеев С.Г., начальники отделов, секторов
	8.1.2. Разработка положения о сводном докладе о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Мурманской области, подготовка проекта постановления Правительства Мурманской области	I полугодие	Тихонова Е.М., Макеев С.Г.
	8.1.3. Обеспечение подготовки сводного доклада о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Мурманской области на 2010-2012 годы	I полугодие	Тихонова Е.М., Макеев С.Г.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
образований Мурманской области	8.1.4. Методическое руководство разработкой докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования области в части формирования целей, задач и показателей их деятельности	в течение года	Тихонова Е.М., Макеев С.Г.
	8.1.5. Согласование и подготовка заключений на доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования в части соответствия целей, задач и показателей их деятельности целям и задачам социально-экономической политики Правительства области	в течение года	Тихонова Е.М., Макеев С.Г.
	8.1.6. Проведение мониторинга и анализа показателей деятельности субъектов бюджетного планирования области в системе СМА ДРОНД	I полугодие	Тихонова Е.М., Макеев С.Г.
	8.1.7. Подготовка информации Губернатору области о ходе выполнения постановления Правительства Мурманской области «О системе целей, основных задачах социально-экономической политики Правительства Мурманской области и показателях их достижения в 2009-2011 годах»	февраль, июль, октябрь	Тихонова Е.М., Макеев С.Г., начальники отделов, секторов
	8.1.8. Участие в заседаниях рабочей группы по вопросам внедрения методов и процедур управления, ориентированного на результат, в исполнительных органах государственной власти области	в течение года	Тихонова Е.М., Макеев С.Г.
	8.1.9. Контентное наполнение раздела «Управление по результатам» тематического интернет-сайта «Административная реформа в Мурманской области»	в течение года	Тихонова Е.М., Макеев С.Г.
	8.1.10. Обеспечение контроля и методическое руководство перехода исполнительных органов государственной власти Мурманской области на программно-целевой метод планирования деятельности	в течение года	Горбунов В.Б., Горина Т.А.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	<p>8.1.11. Реализация Указа Президента РФ от 28.06.2007 № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка предложений в Минрегион России о внесении изменений в методику оценки эффективности деятельности исполнительных органов власти, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2009 № 322; - подготовка проекта доклада Губернатора Мурманской области о достигнутых и планируемых значениях показателей для оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области 	<p>февраль</p> <p>апрель</p>	<p>Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов</p>
	8.1.12. Выделение грантов муниципальным образованиям, достигшим наилучших значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления за 2008 год	I квартал	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.
	8.1.13. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей проведение оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Мурманской области	I квартал	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.
	8.1.14. Организация проведения социологического опроса в целях выявления оценки населением результатов деятельности органов местного самоуправления, размещение государственного заказа на выполнение работ по проведению социологического опроса	март - май	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	<p>8.1.15. Реализация Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления, городских округов и муниципальных районов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение семинара со специалистами экономических служб муниципальных образований по реализации Указа; - подготовка проекта Сводного доклада Мурманской области о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Мурманской области и сводных рейтингов муниципальных образований; - представление Сводного доклада Губернатору Мурманской области для утверждения; - размещение Сводного доклада на официальном сайте Правительства Мурманской области 	<p>март-апрель</p> <p>апрель - сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>до 1 октября</p>	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.
	8.1.16. Организация заседаний Комиссии по подведению итогов оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Мурманской области	август - сентябрь	Тихонова Е.М., Дмитриева Т.М.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
Задача 8.2. Использование современных информационно-коммуникационных технологий в управлении социально-экономическим развитием	8.2.1. В рамках реализации ВЦП «Повышение качества государственного управления социально-экономическим развитием Мурманской области» на 2009-2010 годы: - модернизация и расширение функциональных возможностей системы «ИАС-Прогноз/Регион»; - обеспечение автоматической загрузки статданных в систему «ИАС-Прогноз/Регион»; - сопровождение базы данных «Oracle» версия 10.0 в целях обеспечения устойчивого функционирования системы «ИАС-Прогноз/Регион»; - создание системы единого информационно-технологического пространства взаимодействия исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований области в целях мониторинга, анализа, прогнозирования и планирования социально-экономического развития области и муниципальных образований; - сопровождение системы «ИАС-Прогноз/Регион», системы анализа, прогнозирования и планирования социально-экономического развития области и муниципальных образований	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Чертова Н.В., начальники отделов, секторов
	8.2.2. Развитие интернет-сайта и тематического интернет-сайта Министерства по вопросам социально-экономического развития области, обеспечение полноты и своевременности размещения на них соответствующей информации	январь-декабрь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
Задача 8.3. Совершенствование механизмов размещения и учета исполнения заказов на поставки товаров (работ, услуг) для государственных и муниципальных нужд Мурманской области	8.3.1. В рамках реализации ВЦП «Повышение качества государственного управления социально-экономическим развитием Мурманской области» на 2009-2010 годы: - осуществление доработки системы АИС «Госзакупки» в соответствии с изменениями в федеральном и региональном законодательстве; - обеспечение модернизации, расширения функциональных возможностей и технической поддержки системы АИС «Госзакупки»; - обеспечение развития инфраструктуры взаимодействия с участниками размещения заказов при проведении электронных торгов с применением электронной цифровой подписи; - организация проведения семинаров для сотрудников органов государственной власти и местного самоуправления области по вопросам эксплуатации системы АИС «Госзакупки»	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.3.2. Обеспечение размещения информации о размещении заказов на закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд Мурманской области на официальном сайте «Государственный заказ Мурманской области» через автоматизированную систему управления государственными закупками Мурманской области, осуществление функций по администрированию системы АИС «Госзакупки»	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.3.3. Разработка проекта постановления Правительства Мурманской области «О внесении изменений в регламент работы АИС «Госзакупки», утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 22.12.2006 № 515-ПП/16 с учетом изменения регионального законодательства	I полугодие	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.3.4. Консультирование государственных и муниципальных заказчиков Мурманской области по работе в АИС «Госзакупки», по применению федерального законодательства в сфере размещения заказов	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	8.3.5. Обеспечение информационного сопровождения официального сайта «Государственный заказ Мурманской области», в том числе размещение сведений о средних ценах (тарифах) и индексах потребительских цен (тарифов), предоставляемых территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области, и о результатах мониторинга цен по иным источникам информации	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.3.6. Осуществление ведения реестра государственных контрактов Мурманской области	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
Задача 8.4. Совершенствование системы организации размещения и исполнения государственного заказа Мурманской области	8.4.1. Разработка нормативных правовых актов, а также документов Министерства, направленных на повышение эффективности государственных закупок:	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	- о порядке определения начальной (максимальной) цены государственного контракта при размещении заказов на поставку товаров для государственных нужд Мурманской области;	I полугодие	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	- положение о ведении реестра государственных контрактов Мурманской области;	январь	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	- порядок планирования государственного заказа Мурманской области;	I полугодие	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	- типовые формы аукционной и конкурсной документации (в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 29.12.2009 № 631-ПП)	I квартал	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.4.2. Формирование перечня государственных заказчиков Мурманской области на 2010 год	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.4.3. Участие в работе Всероссийского Форум-выставки «Госзаказ 2010»	март	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
Задача 8.5. Осуществление контроля в сфере размещения заказов на закупки продукции для	8.5.1. Доработка и утверждение положения об исполнении функций контроля при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд Мурманской области	III квартал	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.5.2. Проведение плановых и внеплановых проверок государственных и муниципальных заказчиков Мурманской области	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
государственных и муниципальных нужд Мурманской области	8.5.3. Организация заседаний комиссии по контролю в сфере размещения заказов для государственных и муниципальных нужд Мурманской области	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.5.4. Рассмотрение дел об административных правонарушениях по итогам проведенных плановых и внеплановых проверок, а также возбужденных по инициативе прокуратуры и направленных в адрес Министерства	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.5.5. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.5.6. Рассмотрение документов по согласованию размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	8.5.7. Участие в проверке эффективности организации деятельности администраций муниципальных образований Мурманской области по соблюдению законодательства в сфере размещения заказов, в соответствии с распоряжением Губернатора Мурманской области от 24.07.2009 № 129-РГ	в течение года	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
Цель 9. Повышение качества и эффективности работы Министерства			
Задача 9.1. Своевременное и качественное выполнение текущих (регламентных) заданий и мероприятий, поручений Губернатора и Правительства Мурманской области	9.1.1. Подготовка отчета о работе министерства в IV квартале 2009 и в 2009 году	январь-февраль	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	9.1.2. Подготовка плана работы Министерства на 2010 год и ежеквартальных отчетов о его выполнении	январь, апрель, июль, октябрь	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	9.1.3. Обеспечение своевременной и качественной подготовки вопросов, входящих в компетенцию Министерства, для рассмотрения на заседаниях Правительства Мурманской области и Мурманской областной Думы	в течение года согласно плану заседаний Правительства	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Макеев С.Г., начальники отделов, секторов
	9.1.4. Подготовка предложений Министерства для включения: - в план заседаний Правительства области; - в планы мероприятий Правительства области; - в план законопроектной деятельности на 2011 год; - подробный план мероприятий по проведению административной реформы на 2011 год	в течение года ежеквартально (до 15 марта, до 15 июня, до 15 сентября, до 15 декабря), ежемесячно до 20 числа - корректировка декабрь декабрь	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Макеев С.Г., начальники отделов, секторов
	9.1.5. Подготовка и предоставление в Минюст Мурманской области информации о ходе подготовки Министерством проектов законов Мурманской области, планируемых к разработке в 2010 году	до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Макеев С.Г., начальники отделов, секторов

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	9.1.6. Подготовка отчета о ходе выполнения Министерством подробного плана мероприятий по проведению административной реформы в Мурманской области в 2010 году	до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., Шитяков А.П., Ефимова З.А.
	9.1.7. Подготовка отчета о выполнении плана действий Правительства Мурманской области на 2009 год	январь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	9.1.8. Подготовка отчета о выполнении Министерством плана реализации Стратегии развития информационного общества в Мурманской области на 2009-2011 годы	в течение года	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	9.1.9. Подготовка отчета в Министерство юстиции Мурманской области о проведении Министерством контрольных (надзорных) мероприятий	ежеквартально	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	9.1.10. Подготовка сводных ежеквартальных и годового отчетов по анализу ситуации с размещением заказов для государственных и муниципальных нужд и представление их в Минэкономразвития России в установленные сроки	ежеквартально	Горбунов В.Б., Шитяков А.П.
	9.1.11. Подготовка информации к итоговой пресс-конференции Губернатора Мурманской области и членов Правительства Мурманской области	декабрь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов
	9.1.12. Подготовка информации для выступления Губернатора Мурманской области на традиционной предновогодней встрече с руководителями крупных предприятий и организаций, главами муниципальных образований области	декабрь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., начальники отделов, секторов

[illegible]

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	9.1.17. Обеспечение участия Министерства в мобилизационной подготовке и мобилизации Мурманской области, осуществление формирования плана нормированного снабжения населения Мурманской области и реализации его мероприятий (информация ограниченного доступа, учтена отдельным планом)	в течение года	Ефремов Ю.Л., Тихонова Е.М., Таскаева Г.П.
Задача 9.2. Внедрение современных программных и технических средств управления	9.2.1. Внедрение программного продукта ПО DOC Vision	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Чертова Н.В. начальники отделов, секторов
	9.2.2. Внедрение программного продукта MS Project	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунов В.Б., Чертова Н.В. начальники отделов, секторов
Задача 9.3. Информационно-техническое обеспечение деятельности Министерства	9.3.1. Составление сводной заявки Министерства на статинформацию, получение статинформации (в том числе секретной) и передача отделам-заказчикам, обеспечение приобретения дополнительной статистической информации	декабрь, в течение года	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г., Таскаева Г.П.
	9.3.2. Обеспечение взаимодействия с УФНС России по Мурманской области в рамках Соглашения между Правительством области и УФНС России по Мурманской области об информационном взаимодействии	в течение года	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	9.3.3. Обеспечение взаимодействия с ГУ ЦБ России по Мурманской области	в течение года	Тихонова Е.М., Неборак Л.И.
	9.3.4. Проведение расчета средств для приобретения новой оргтехники, программного обеспечения и расходных материалов, обслуживания и ремонта копировальной и компьютерной техники	январь-декабрь	Тихонова Е.М., Макеенко С.Г.

Задачи	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	9.2.5. Приобретение рабочих станций, оргтехники, необходимых расходных материалов для нужд Министерства	в течение года	Тихонова Е.М., Макеев С.Г., Окулова М.Е.
	9.2.6. Установка и настройка программного обеспечения на рабочих станциях Министерства	в течение года	Тихонова Е.М., Макеев С.Г.
	9.2.7. Обеспечение в пределах полномочий защиты сведений, составляющих государственную тайну, защиты информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по каналам и системам связи	в течение года	Ефремов Ю.Л., Горбунов В.Б., Таскаева Г.П.