


УТВЕРЖДАЮ:

Министр экономического развития
Мурманской области

 Е.М. Тихонова

«29» декабря 2018 года

ПЛАН
работы Министерства экономического развития Мурманской области на 2019 год

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Совершенствование системы стратегического планирования социально-экономического развития региона		
Актуализация региональной нормативной правовой базы в сфере стратегического планирования (за исключением долгосрочного бюджетного и территориального планирования)			
1.1	Подготовка проектов нормативных правовых актов по внесению изменений в порядки разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Мурманской области (кроме государственных программ Мурманской области)	в течение года	Шпак А.В., Макеев С.Г.
1.2	Подготовка проектов нормативных правовых актов Мурманской области в сфере разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
Обеспечение согласованности документов стратегического планирования Мурманской области, в т.ч. с документами стратегического планирования Российской Федерации			
1.3	Подготовка предложений (заключений) к проектам документов стратегического планирования Мурманской области	в течение года	Шпак А.В., Макеев С.Г., руководители структурных

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
			подразделений
1.4	Организация согласования проекта Стратегии социально-экономического развития Мурманской области на период до 2025 года с ФОИВ в части полномочий РФ по предметам совместного ведения РФ и Мурманской области и ее утверждения Правительством региона	I квартал	Шпак А.В., Макеенко С.Г., руководители структурных подразделений
1.5	Подготовка предложений к проектам документов стратегического планирования РФ по запросам ФОИВ	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г., руководители структурных подразделений
Обеспечение государственной регистрации документов стратегического планирования			
1.6	Предоставление сведений для регистрации, мониторинга и контроля документов стратегического планирования Мурманской области, организация разработки которых осуществлялась Министерством, в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г., Зарипова Г.Н.
1.7	Методическое и организационное сопровождение ОМСУ по вопросам предоставления сведений для регистрации, мониторинга и контроля документов стратегического планирования ОМСУ Мурманской области в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
Обеспечение мониторинга и анализа социально-экономической ситуации в регионе			
1.8	Обеспечение ИОГВ, специалистов Министерства информационно-статистическими материалами, характеризующими социально-экономическое положение Мурманской области	декабрь (заявка), в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г., Афонин А.В., руководители структурных подразделений
1.9	Обеспечение деятельности Экономического совета при Губернаторе Мурманской области: <ul style="list-style-type: none"> ➤ подготовка проведения заседаний и контроль исполнения принятых решений; ➤ подготовка изменений в положение и состав Экономического совета при Губернаторе 	в течение года по мере	Шпак А.В., Князык А.В., руководители

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	<p>Мурманской области</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ подготовка материалов к заседаниям 	необходимости	структурных подразделений
1.10	<p>Организация работы по исполнению постановления Совета Федерации Федерального Собрания РФ от 18.05.2017 № 156-СФ «О государственной поддержке социально-экономического развития Мурманской области» (далее - Постановление):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ подготовка проведения заседаний рабочей группы по вопросам исполнения Постановления; ➤ проведение мониторинга реализации «дорожной карты» по исполнению Постановления; ➤ подведение итогов реализации Постановления и их направление в Совет Федерации Федерального Собрания РФ 	I полугодие	Шпак А.В., Макеев С.Г.
1.11	<p>Проведение мониторингов, подготовка аналитических записок и материалов о социально-экономическом развитии региона и обеспечение предоставления информации по запросам Минэкономразвития России, Аппарата полномочного представителя Президента РФ в СЗФО, Счетной палаты РФ, главного федерального инспектора по Мурманской области, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ информация об основных результатах экономической деятельности, уровне жизни населения Мурманской области; ➤ мониторинг процессов в реальном секторе экономики, финансово-банковской и социальной сферах Мурманской области; ➤ оперативный мониторинг социально-экономической ситуации в монопрофильных муниципальных образованиях Мурманской области; ➤ доклад о социально-экономическом положении Мурманской области; ➤ информация о результатах оперативного мониторинга ситуации в финансово-экономической и социальной сферах Мурманской области; ➤ информация о социально-экономическом развитии субъекта РФ 	<p>в течение года</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>в течение года</p>	Шпак А.В., руководители структурных подразделений
1.12	<p>Проведение анализа финансово-экономического состояния градообразующих организаций и организаций регионального значения Мурманской области на основании сведений, предоставляемых в рамках соглашений об информационном партнерстве между Правительством Мурманской области и хозяйствующими субъектами, в соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области от 16.05.2015 № 122-РП, и подготовка информации о социально-экономическом положении системообразующих организаций Губернатору Мурманской области</p>	ежеквартально	Шпак А.В., Князик А.В.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1.13	Администрирование и сопровождение регионального сегмента ГАС «Управление» в Мурманской области (<i>далее - ГАС «Управление» в Мурманской области</i>), наполнение ГАС «Управление» в Мурманской области показателями, характеризующими социально-экономическое положение области	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г., руководители структурных подразделений
1.14	Подготовка аналитических материалов для участия в заседаниях рабочей группы по вопросам социально-экономического развития, занятости населения и мониторингу финансово-экономического состояния системообразующих предприятий и организаций Мурманской области (<i>в части социально-экономического развития Мурманской области</i>)	в течение года	Шпак А.В., Князик А.В., руководители структурных подразделений
Обеспечение прогнозирования социально-экономического развития региона			
1.15	Разработка предварительного прогноза социально-экономического развития Мурманской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, включая прогноз развития моногородов, представление документа в Министерство финансов Мурманской области, Минэкономразвития России	июнь-июль	Шпак А.В., Макеенко С.Г., Иванова Н.Ю., Князик А.В.
1.16	Разработка прогноза социально-экономического развития Мурманской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, включая прогноз развития моногородов, представление документа в Правительство Мурманской области, Мурманскую областную Думу, Минэкономразвития России	III-IV квартал	Шпак А.В., Макеенко С.Г., Иванова Н.Ю., Князик А.В.
1.17	Корректировка прогноза социально-экономического развития Мурманской области на долгосрочный период	I квартал	Шпак А.В., Макеенко С.Г., Иванова Н.Ю., Князик А.В.
1.18	Организация согласования в Министерстве отдельных показателей прогноза социально-экономического развития муниципальных образований на 2020 год и основных параметров прогноза на 2021 и 2022 гг.	III квартал	Шпак А.В., Иванова Н.Ю., руководители структурных подразделений
Организация работы по реализации Стратегии социально-экономического развития Мурманской области (<i>далее – Стратегия</i>)			
1.19	Корректировка Плана мероприятий по реализации Стратегии	в течение года	Тихонова Е.М.,

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
		<i>(после корректировки Стратегии)</i>	Зарипова Г.Н.
1.20	Создание и организация деятельности коллегиального совещательного органа в сфере стратегического планирования	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н., Иванова Н.Ю., Макеенко С.Г.
1.21	Координация деятельности ИОГВ по привлечению средств федерального бюджета в рамках государственных программ РФ, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы на решение важнейших проблем региона	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
1.22	Осуществление функций ответственного исполнителя государственной программы Мурманской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата»	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н., руководители структурных подразделений
Мониторинг реализации Стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2020 года, Стратегии социально-экономического развития Северо-Западного федерального округа на период до 2020 года (далее - Стратегия АЗРФ, Стратегия СЭР СЗФО)			
1.23	Формирование в соответствии с запросами ФОИВ сводной информации о ходе реализации Стратегии АЗРФ, об исполнении Плана мероприятий по реализации Стратегии АЗРФ на основании сведений, представленных ИОГВ	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г., руководители структурных подразделений
1.24	Формирование в соответствии с запросами ФОИВ сводной информации об исполнении Плана мероприятий по реализации Стратегии СЭР СЗФО на основании сведений, представленных ИОГВ	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г.
Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Мурманской области (за исключением долгосрочного бюджетного и территориального планирования)			
1.25	Подготовка ежеквартальных отчетов о ходе реализации государственных программ Мурманской области	ежеквартально	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.,

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
			руководители структурных подразделений
1.26	Подготовка сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Мурманской области с последующим вынесением на заседание Правительства Мурманской области	до 20 мая	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
1.27	Подготовка отчета о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии за отчетный год с последующим вынесением на рассмотрение Правительства Мурманской области	до 1 июня	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н., руководители структурных подразделений
1.28	Подготовка ежеквартальной и годовой информации о ходе выполнения мероприятий государственных программ РФ, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы, реализуемых на территории Мурманской области	ежеквартально, до 10 февраля - годовой	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
1.29	Обеспечение подготовки проекта ежегодного отчета Губернатора Мурманской области о результатах деятельности Правительства Мурманской области, в т.ч. по вопросам, поставленным Мурманской областной Думой	до 1 июня	Шпак А.В., Макеев С.Г.
1.30	Обеспечение подготовки проекта доклада Губернатора Мурманской области об основных итогах года и задачах на перспективу	по поручению Губернатора Мурманской области	Шпак А.В., Макеев С.Г.
Проведение оценки эффективности деятельности ИОГВ (в рамках реализации Указа Президента РФ от 14.11.2017 № 548)			
1.31	Подготовка проекта доклада Губернатора Мурманской области о достигнутых и планируемых значениях показателей для оценки эффективности деятельности ИОГВ	до 1 октября	Шпак А.В., Макеев С.Г.
1.32	Проведение анализа значений показателей для оценки эффективности деятельности ИОГВ и подготовка предложений в Минэкономразвития России по совершенствованию методики оценки эффективности деятельности ИОГВ	в течение года	Шпак А.В., Макеев С.Г.
Координация деятельности ИОГВ по исполнению указов Президента РФ от 07.05.2012 на территории региона			
1.33	Методическое руководство и координация деятельности ИОГВ по вопросам исполнения указов Президента РФ и проведение мониторинга достижения плановых значений целевых	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	показателей, определенных в указах, в т.ч. формирование отчетов в ГАС «Управление»		
Проведение регионального этапа Всероссийского конкурса лучших практик и инициатив социально-экономического развития субъектов РФ (далее - Конкурс)			
1.34	Организация сбора заявок от претендентов на участие в Конкурсе	апрель - август	Шпак А.В., Макеев С.Г.
1.35	Подготовка заседаний региональной конкурсной комиссии по проведению регионального этапа Конкурса	июль - сентябрь	Шпак А.В., Макеев С.Г.
1.36	Обеспечение проведения регионального этапа Конкурса	август - сентябрь	Шпак А.В., Макеев С.Г.
1.37	Формирование и направление в АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в СЗФО заявки Мурманской области на участие в Конкурсе	сентябрь - октябрь	Шпак А.В., Макеев С.Г.
2.	Организация проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления Мурманской области		
Координация, обеспечение поддержки внедрения и развития проектной деятельности в ИОГВ МО			
2.1	Актуализация и разработка правовых актов Правительства Мурманской области в сфере проектной деятельности	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
2.2	Консультирование и оказание методической поддержки ИОГВ МО по вопросам проектной деятельности, в т.ч. по разработке и реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав определенных в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» национальных проектов	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
2.3	Рассмотрение проектных документов, разработанных ИОГВ МО	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
2.4	Участие в мероприятиях, направленных на развитие проектных компетенций, проводимых ФОИВ и иными организациями	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
2.5	Ведение реестра проектов Мурманской области	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
2.6	Согласование (одобрение), утверждение и представление информации и документов, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности в подсистемах бюджетного планирования и управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
<i>Содействие внедрению проектного управления в ОМСУ</i>			
2.7	Консультирование ОМСУ по вопросам организации проектной деятельности	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
2.8	Информирование ОМСУ о мероприятиях, направленных на развитие проектных компетенций, проводимых ФОИВ и иными организациями	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
<i>Организация работы органов управления проектной деятельностью</i>			
2.9	Организационное обеспечение работы Совета по проектной деятельности Мурманской области	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
2.10	Участие в работе Проектных комитетов	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
<i>Мониторинг и отчетность о ходе реализации региональных проектов, в т.ч. обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав определенных в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» национальных проектов</i>			
2.11	Осуществление ежемесячного мониторинга хода реализации региональных проектов и направление кураторам и руководителям проектов	в течение года, последний рабочий день месяца	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
2.12	Подготовка ежемесячных отчетов о ходе реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов и направление их руководителям федеральных проектов и в проектный офис Правительства Российской Федерации	в течение года, не позднее 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.
2.13	Подготовка информации о ходе реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов и направление Главному федеральному инспектору по Мурманской области, Губернатору Мурманской области и иным заинтересованным лицам	в течение года	Тихонова Е.М., Зарипова Г.Н.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
3.	Продвижение региона как стратегического центра Арктической зоны Российской Федерации		
Продвижение интересов региона в рамках работы коллегиальных органов, деятельность которых направлена на социально-экономическое развитие АЗРФ			
3.1	Организация (обеспечение) подготовки сводных предложений по совершенствованию нормативных правовых актов РФ, регламентирующих правоотношения в АЗРФ	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г. руководители структурных подразделений
3.2	Организационное обеспечение работы Проектного офиса по подготовке предложений по созданию и развитию Кольской опорной зоны в Арктике	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г.
3.3	Информационно-аналитическое обеспечение участия представителей Правительства Мурманской области в работе Государственной комиссии по вопросам развития Арктики (далее – Госкомиссия), рабочей группы «Социально-экономическое развитие», президиума Экспертного совета по Арктике и Антарктике при СФ ФС РФ, а также иных коллегиальных органов, деятельность которых направлена на развитие АЗРФ	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г. руководители структурных подразделений
3.4	Подготовка предложений для направления в Минэкономразвития России в части актуализации состава Госкомиссии	ежеквартально	Шпак А.В., Макеенко С.Г.
3.5	Подготовка сводных предложений в план работы Госкомиссии и её президиума, а также рабочей группы «Социально-экономическое развитие»	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г. руководители структурных подразделений
3.6	Организационное обеспечение работы Полярной комиссии при Экономическом совете	в течение года	Шпак А.В., Макеенко С.Г.
Продвижение региона как стратегического центра АЗРФ в рамках проведения и участия в конгрессно-выставочных и презентационных мероприятиях арктической тематики			
3.7	Обеспечение участия делегации Мурманской области в V Международном арктическом форуме «Арктика – территория диалога» (г. Архангельск)	9-10 апреля	Остапчук И.Н., Макеенко С.Г.
3.8	Обеспечение участия делегации Мурманской области в Петербургском международном	6-8 июня	Остапчук И.Н.,

[illegible]

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
4.4	Согласование внесения изменений в порядки определения нормативных затрат на оказание государственными областными учреждениями Мурманской области государственных услуг (выполнение работ)	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
4.5	Методическое и организационное содействие деятельности ИОГВ в повышении эффективности предоставления государственных услуг	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
Организация работы по вопросам развития и поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО)			
4.6	Ведение реестра СО НКО – получателей государственной поддержки	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
4.7	Подготовка публичного доклада о государственной поддержке СО НКО	июнь	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
4.8	Осуществление деятельности Консультационного центра для СО НКО Мурманской области	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
4.9	Информационное наполнение группы Консультационного центра для СО НКО в социальной сети «Вконтакте». Разработка информационной интернет-платформы для СО НКО	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
4.10	Организация информационно-методической работы с органами местного самоуправления Мурманской области по вопросу разработки муниципальных программ по поддержке СО НКО, в том числе включающие мероприятия по обеспечению доступа СО НКО на рынок социальных услуг	I полугодие	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
4.11	Разработка проекта Перечня показателей рейтинга муниципальных образований Мурманской области по реализации механизмов поддержки негосударственных организаций, в т. ч. социально ориентированных некоммерческих организаций	январь - март	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
4.12	Проведение конкурсного отбора на предоставление субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра СО НКО	январь - апрель	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
4.13	Осуществление ежеквартального мониторинга достижения показателей результативности деятельности Ресурсного центра СО НКО (после предоставления субсидии)	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
5.	Содействие социально-экономическому развитию муниципальных образований региона		
Анализ эффективности деятельности ОМСУ городских округов и муниципальных районов			
5.1	Обеспечение реализации Указа Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке		Шпак А.В.,

Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
<p>эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ совершенствование региональной нормативной правовой базы, регулирующей мониторинг эффективности деятельности ОМСУ городских округов и муниципальных районов; ➤ оказание консультационной и методической помощи ОМСУ при подготовке докладов глав администраций городских округов или муниципальных районов о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период; ➤ организация опроса населения на официальном сайте Правительства Мурманской области с целью определения оценки эффективности деятельности руководителей ОМСУ, унитарных предприятий и учреждений, действующих на региональном и муниципальном уровнях, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в государственной собственности Мурманской области или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в сфере организации транспортного обслуживания и содержания автомобильных дорог, предоставления жилищно-коммунальных услуг (теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения). Предоставление Комиссии по подведению итогов оценки эффективности деятельности ОМСУ доклада об итогах проведенного опроса, размещение результатов опроса на официальном сайте Правительства Мурманской области; ➤ сбор и анализ докладов глав городских округов и муниципальных районов Мурманской области; ➤ взаимодействие с ИОГВ в части мониторинга значений эффективности и выявления несоответствий представленных данных; ➤ организация проведения социологического опроса населения городских округов и муниципальных районов Мурманской области в целях выявления оценки населением деятельности ОМСУ; ➤ организация предварительной оценки эффективности деятельности ОМСУ городских округов и муниципальных районов; 	<p>январь-апрель</p> <p>апрель-июнь</p> <p>до 1 февраля</p> <p>апрель-июнь</p> <p>май-июнь</p> <p>январь-июнь</p> <p>июнь-июль</p>	<p>Иванова Н.Ю.</p>

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ подготовка проекта Сводного доклада Мурманской области о результатах мониторинга эффективности деятельности ОМСУ городских округов и муниципальных районов Мурманской области и сводных рейтингов муниципальных образований; ➤ размещение Сводного доклада на официальном сайте Правительства Мурманской области 	июль-август до 1 октября	
<i>Содействие улучшению социально-экономической ситуации в муниципальных образованиях региона</i>			
5.2	Оказание содействия деятельности ОМСУ по стратегическому планированию развития муниципалитетов: <ul style="list-style-type: none"> ➤ оказание консультационной и методической помощи ОМСУ по подготовке документов стратегического планирования; ➤ организация рассмотрения стратегий социально-экономического муниципальных образований 	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
5.3	Организация и проведение совещаний (в т.ч. выездных) по вопросам развития муниципальных образований	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
5.4	Подготовка информационно-аналитических материалов (паспортов муниципальных образований) о социально-экономическом развитии муниципальных образований	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
5.5	Реализация поручений Губернатора Мурманской области, заместителей Губернатора Мурманской области, направленных на улучшение социально-экономической ситуации в муниципальных образованиях, подготовка соответствующих соглашений, отчетов, материалов по вопросам содействия развитию муниципальных образований	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
<i>Организация взаимодействия всех уровней власти в целях реализации основного направления стратегического развития Российской Федерации «Моногорода» и обеспечения функционирования территорий опережающего социально-экономического развития (далее - ТОСЭР) в моногородах</i>			
5.6	Координация деятельности ИОГВ и ОМСУ в рамках проектной деятельности по основному направлению стратегического развития РФ «Моногорода», в т.ч. по реализации программ комплексного развития моногородов	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
5.7	Координация деятельности ИОГВ и ОМСУ по функционированию ТОСЭР в г. Кировске	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
5.8	Разработка нормативных правовых актов Мурманской области, направленных на улучшение социально-экономической ситуации в монопрофильных муниципальных образованиях, подготовка соответствующих заявок, соглашений, отчетов, информационно-	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	аналитических материалов, в т.ч. по запросам НО «Фонд развития моногородов», руководителя программы «Комплексное развитие моногородов» и Минэкономразвития России		
5.9	Формирование и подготовка отчетов в Минфин России: <ul style="list-style-type: none">➤ о расходах бюджета субъекта РФ и местного бюджета на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов субъектов РФ, предоставленная из федерального бюджета бюджету Мурманской области;➤ о достижении значений целевых показателей эффективности использования дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов субъектов РФ, предоставленной из федерального бюджета	ежеквартально	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
6.	Содействие укреплению и развитию налогового потенциала региона		
Организация взаимодействия всех уровней власти, направленного на укрепление налогового потенциала Мурманской области			
6.1	Исполнение обязанностей рабочего органа МВК по обеспечению доходов бюджета Мурманской области, рабочей группы по вопросам социально-экономического развития, занятости населения и мониторингу финансово-экономического состояния системообразующих предприятий и организаций Мурманской области (в части касающейся функций Министерства): <ul style="list-style-type: none">➤ организация проведения заседаний и контроль исполнения принятых решений;➤ подготовка докладов о работе рабочей группы на заседания МВК;➤ подготовка изменений в положения и состав рабочей группы и МВК;➤ участие в работе рабочих групп в рамках МВК (по имущественным налогам и арендным платежам, по налогам, предусмотренным специальными налоговыми режимами, по природным и экологическим платежам, по транспортному налогу) для выполнения работ в пределах своих полномочий и оказания методической и консультационной помощи ИОГВ и ОМСУ по решению вопросов, связанных с изменением федерального налогового законодательства, и при подготовке предложений для внесения изменений в региональное налоговое законодательство и нормативные правовые акты муниципальных образований по местным налогам	в течение года по мере необходимости в соответствии с планом работы рабочих групп	Шпак А.В., Князик А.В.
6.2	Проведение анализа финансово-экономических показателей развития Мурманской области, финансово-хозяйственной деятельности отдельных организаций и подготовка аналитических	в течение года	Шпак А.В., Князик А.В.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	материалов, информации, предложений Губернатору Мурманской области, ФОИВ, ИОГВ, ОМСУ, юридическим и физическим лицам		
<i>Совершенствование нормативного правового регулирования по вопросам региональной налоговой политики (за исключением законодательства по специальным налоговым режимам)</i>			
6.3	Подготовка информации о ставках налогов и сборов, нормативах распределения налоговых и неналоговых доходов между бюджетами, действующих в 2019 году	январь	Шпак А.В., Князик А.В.
6.4	Разработка проекта постановления об основных направлениях налоговой политики Мурманской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов	II-III квартал	Шпак А.В., Князик А.В.
6.5	Проведение оценки эффективности региональных налоговых льгот, предоставленных в 2018 году в соответствии с законами Мурманской области о налогах: <ul style="list-style-type: none"> ➤ организация проведения оценки предоставленных региональных налоговых льгот; ➤ методическое руководство и координация деятельности ИОГВ по вопросам проведения оценки предоставленных региональных налоговых льгот по курируемым сферам (проведение для ответственных специалистов ИОГВ консультации по ходу проведения оценки); ➤ подготовка и предоставление аналитической записки Губернатору Мурманской области; ➤ размещение информации о региональных налоговых льготах и материалов о результатах проведенной оценки на официальном сайте Министерства 	II квартал II-III кварталы до 1 сентября до 1 октября	Шпак А.В., Князик А.В.
6.6	Разработка проекта закона о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области на основании результатов проведенной оценки эффективности предоставленных региональных налоговых льгот за 2018 год	III квартал	Шпак А.В., Князик А.В.
6.7	Распределение региональных налоговых льгот по государственным программам Мурманской области (их структурным элементам) с целью создания системы учета региональных налоговых льгот в государственных программах, позволяющей оценить их эффективность в полном объеме	до 31 декабря	Шпак А.В., Князик А.В.
6.8	Проведение оценки планируемых к предоставлению (предоставленных) региональных налоговых льгот по обращениям налогоплательщиков, Мурманской областной Думы, ИОГВ, по запросам ФОИВ	в течение года	Шпак А.В., Князик А.В.
6.9	Проведение мониторинга изменений налогового, бюджетного и пенсионного федерального законодательства, изменения налогового законодательства субъектов РФ, в т.ч. АЗРФ,	в течение года	Шпак А.В., Князик А.В.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	в целях использования положительных практик и подготовки аналитических материалов по результатам мониторинга		
6.10	Взаимодействие с ФОИВ по совершенствованию налогового законодательства РФ в соответствии с поручениями Губернатора Мурманской области, заместителей Губернатора Мурманской области и руководства Министерства, подготовка материалов, информации, предложений Губернатору Мурманской области, ФОИВ	в течение года	Шпак А.В., Князик А.В.
6.11	Приведение регионального налогового законодательства в соответствие с федеральным законодательством	в течение года	Шпак А.В., Князик А.В.
6.12	Подготовка заключений на предоставляемые бизнес-планы, технико-экономические обоснования, обоснований целесообразности предоставления налоговых преференций по инвестиционным проектам	в течение года	Шпак А.В., Князик А.В.
6.13	Актуализация нормативных правовых актов Мурманской области по вопросам региональной налоговой политики	по мере необходимости	Шпак А.В., Князик А.В.
<i>Осуществление функций уполномоченного ИОГВ, представляющего в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в отношении организаций, расположенных на территории Мурманской области, требования по денежным обязательствам Мурманской области</i>			
6.14	Мониторинг процедур банкротства в отношении организаций, расположенных на территории области и имеющих задолженность по заработной плате; подготовка информационных отчетов по запросам главного Федерального инспектора по Мурманской области, прокуратуры Мурманской области	в течение года	Шпак А.В., Князик А.В.
6.15	Подготовка для уполномоченного федерального органа мнения Правительства Мурманской области о применении процедуры банкротства и ходе процедуры банкротства в отношении организаций, расположенных на территории Мурманской области	по мере поступления	Шпак А.В., Князик А.В.
6.16	Мониторинг дел о банкротстве и процедур банкротств в отношении требований по денежным обязательствам Мурманской области	по мере поступления	Шпак А.В., Князик А.В.
6.17	Информационное и организационное обеспечение деятельности Коллегии по координации деятельности представителей ИОГВ, участвующих в собраниях (комитетах) кредиторов организаций должников: <ul style="list-style-type: none"> ➤ подготовка проведения заседаний; ➤ подготовка изменений в положение и состав Коллегии 	в течение года по мере необходимости	Шпак А.В., Князик А.В.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
7.	Стимулирование деловой активности в регионе, обеспечение развития взаимовыгодных международных, внешнеэкономических связей, приграничного и межрегионального экономического сотрудничества		
7.1	Организация подготовки и проведения конгрессно-выставочных и презентационных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> ➤ VI международная конференция «Рыболовство в Арктике: современные вызовы, международные практики, перспективы» (<i>г. Мурманск</i>); ➤ II Дни российско-финляндского приграничного сотрудничества (<i>Кандалакшский район</i>); ➤ IX Дни российско-норвежского приграничного сотрудничества (<i>п. Никель</i>) 	14 марта 28-29 июня 4-5 октября	Остапчук И.Н., руководители структурных подразделений
7.2	Обеспечение участия представителей Правительства Мурманской области в конгрессно-выставочных и презентационных мероприятиях, проводимых в России	в течение года	Остапчук И.Н., руководители структурных подразделений
7.3	Обеспечение и организация участия представителей Правительства Мурманской области в конгрессно-выставочных и презентационных мероприятиях, проводимых за рубежом: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Международная конференция «Арктические рубежи» (<i>г. Тромсё, Норвегия</i>); ➤ Киркенесская конференция (<i>г. Киркенес, Норвегия</i>); ➤ Презентация Мурманской области в странах Баренцева/Евроарктического региона 	20-25 января 27-28 февраля в течение года	Остапчук И.Н.
Координация деятельности по развитию международных и внешнеэкономических связей, реализации международных, внешнеэкономических и межрегиональных соглашений, международных программ на территории региона			
7.4	Содействие реализации программ международного сотрудничества, в т.ч. приграничного сотрудничества	в течение года	Остапчук И.Н.
7.5	Представление интересов Мурманской области в рамках Баренцева сотрудничества	в течение года	Остапчук И.Н.
7.6	Обеспечение реализации и актуализации соглашений о торгово-экономическом, научно-техническом и культурном сотрудничестве между Мурманской областью и субъектами РФ	в течение года	Остапчук И.Н., руководители структурных подразделений
7.7	Обеспечение подготовки, реализации и актуализации международных соглашений Правительства Мурманской области	в течение года	Остапчук И.Н.
7.8	Подготовка информационно-аналитических материалов о международных и внешнеэкономических связях в рамках реализации деятельности межправительственных	в течение года	Остапчук И.Н.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	комиссий по экономическому сотрудничеству и международных программ		
7.9	Мониторинг и анализ развития международных и внешнеэкономических связей и поступления международной технической помощи (содействия) в регион	в течение года	Остапчук И.Н.
7.10	Обеспечение работы координационного совета по развитию международных и внешнеэкономических связей при Правительстве Мурманской области	в течение года	Остапчук И.Н.
7.11	Подготовка и внесение в Мурманскую областную Думу проекта закона Мурманской области «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Мурманской области»	в течение года	Остапчук И.Н.
7.12	Обеспечение участия Губернатора Мурманской области и его заместителей в работе международных советов, конференций, форумов, содействующих повышению международного имиджа Мурманской области	в течение года	Остапчук И.Н.
7.13	Информационное и организационное обеспечение ведения переговоров Губернатора Мурманской области и его заместителей с представителями субъектов иностранных государств и международных организаций, в т.ч. при осуществлении визитов на территории иностранных государств	в течение года	Остапчук И.Н.
7.14	Подготовка и организация протокольных и рабочих встреч Губернатора Мурманской области и его заместителей с делегациями зарубежных партнеров	в течение года	Остапчук И.Н.
7.15	Осуществление работы по согласованию проектов документов, планируемых к подписанию с иностранной стороной, об осуществлении международных связей ИОГВ	в течение года	Остапчук И.Н.
7.16	Осуществление работы по согласованию участия представителей ИОГВ в мероприятиях международного характера	в течение года	Остапчук И.Н.
7.17	Участие в обеспечении выездов в служебные заграничные командировки лиц, замещающих государственные должности Правительства Мурманской области, руководителей ИОГВ и иных сотрудников ИОГВ	в течение года	Остапчук И.Н.
7.18	Реализация региональных проектов «Системные меры развития международной кооперации и экспорта», «Экспорт услуг» (утверждены Советом по проектной деятельности Мурманской области, протокол от 13.12.2018 № 7) в рамках федеральных проектов национального проекта «Международная кооперация и экспорт»	в течение года	Остапчук И.Н.
7.19	Осуществление переводов корреспонденции Губернатора Мурманской области и его заместителей с русского на иностранный язык и с иностранного на русский язык	в течение года	Остапчук И.Н.
7.20	Обеспечение актуализации англоязычной версии сайта Правительства Мурманской области	в течение года	Остапчук И.Н.
7.21	Координация осуществления ИОГВ международных и внешнеэкономических связей, в т.ч.	в течение года	Остапчук И.Н.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	приграничного сотрудничества		
7.22	Координация осуществления ОМСУ приграничного сотрудничества	в течение года	Остапчук И.Н.
7.23	Обеспечение согласования подписания соглашений о приграничном сотрудничестве ОМСУ, регистрация подписанных соглашений о приграничном сотрудничестве ОМСУ	в течение года	Остапчук И.Н.
7.24	Формирование перечней соглашений о приграничном сотрудничестве ИОГВ и ОМСУ	в течение года	Остапчук И.Н.
7.25	Осуществление работы по исполнению поручений, данных Президентом РФ в рамках заседания РОК «Победа», касающихся обеспечения координации деятельности ОМСУ и ИОГВ по развитию гуманитарного сотрудничества с зарубежными странами, в т.ч. в целях продвижения объективной исторической и актуальной информации о России	в течение года	Остапчук И.Н.
8.	Содействие развитию торговой деятельности (за исключением розничных рынков), в т.ч. осуществление деятельности по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Мурманской области и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты		
8.1	Координация деятельности ИОГВ и ОМСУ, хозяйствующих субъектов, направленной на развитие потребительского рынка	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
8.2	Подготовка информационно-аналитических материалов о состоянии и развитии торговой деятельности	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
8.3	Разработка проектов нормативных правовых актов Мурманской области по вопросам регулирования торговой деятельности	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
8.4	Обеспечение формирования и ведения торгового реестра Мурманской области	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
8.5	Координация деятельности ОМСУ по обеспечению доступности для инвалидов объектов торговли и общественного питания	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
8.6	Реализация мероприятий региональной программы по обеспечению прав потребителей в Мурманской области на 2018 - 2020 годы в торговой сфере	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
<i>Осуществление деятельности по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Мурманской области и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты</i>			
8.7	Организация работы постоянно действующей рабочей группы по профилактике террористических угроз на торговых объектах (территориях) при антитеррористической	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	комиссии Мурманской области		
8.8	Организация работы совместно с правообладателями по категорированию и паспортизации торговых объектов (территорий), внесённых в Перечень торговых объектов, расположенных на территории Мурманской области и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю
8.9	Осуществление контрольной деятельности за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий)	в течение года	Шпак А.В., Иванова Н.Ю
9.	Укрепление и развитие региональной системы защиты прав потребителей		
9.1	Обеспечение деятельности Совета по вопросам защиты прав потребителей при Губернаторе Мурманской области.	в течение года	Тихонова Е.М. Иванова Н.Ю.
9.2	Координация работы ИОГВ Мурманской области в рамках реализации региональной программы, направленной на создание условий для реализации потребителями своих прав	в течение года	Тихонова Е.М. Иванова Н.Ю.
9.3	Подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности региональной программы по обеспечению прав потребителей в Мурманской области на 2018 - 2020 годы	до 01 апреля	Тихонова Е.М. Иванова Н.Ю.
10.	Обеспечение своевременного и качественного выполнения текущих (регламентных) заданий и мероприятий, поручений Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области		
10.1	Подготовка предложений Министерства для включения: <ul style="list-style-type: none"> ➤ в план законопроектной деятельности на 2019 год; ➤ в план заседаний Правительства Мурманской области; ➤ в календарные планы основных мероприятий Правительства Мурманской области; ➤ в планы протокольных мероприятий с участием Губернатора Мурманской области 	январь в течение года ежеквартально, ежемесячно	Шпак А.В., Макеенко С.Г., руководители структурных подразделений
10.2	Подготовка и предоставление в Министерство финансов Мурманской области отчета о реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Мурманской области на 2014-2018 гг.	ежеквартально	Шпак А.В., Князик А.В., руководители структурных подразделений
10.3	Обеспечение своевременной и качественной подготовки вопросов, входящих в компетенцию Министерства, для рассмотрения на федеральном уровне	в течение года	Шпак А.В., руководители структурных

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
			подразделений
10.4	Проведение согласования проектов федеральных и региональных законов, постановлений, распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию Министерства	в течение года	Шпак А.В., руководители структурных подразделений
10.5	Осуществление работы с письмами, заявлениями, обращениями ИОГВ, ОМСУ, организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию Министерства	по мере поступления	Шпак А.В., руководители структурных подразделений
10.6	Подготовка проектов соглашений о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Мурманской области и юридическими лицами (заключений на проекты соглашений), организация процедуры их согласования	в течение года	Шпак А.В., руководители структурных подразделений
10.7	Подготовка проекта закона Мурманской области «Об установлении на 2020 год коэффициента, отражающего региональные особенности рынка труда на территории Мурманской области»	III квартал	Шпак А.В., Иванова Н.Ю.
10.8	Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета при Министерстве	в течение года	Шпак А.В., Макеев С.Г.
10.9	Участие в работе: <ul style="list-style-type: none"> ➤ областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, подготовка информации и внесение предложений по вопросам, входящим в компетенцию Министерства; ➤ координационного совета по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы Мурманской области; ➤ координационного совета Правительства Мурманской области по противодействию коррупции; ➤ МВК по совершенствованию территориальной организации местного самоуправления; ➤ конкурсной комиссии по распределению имеющим государственную аккредитацию организациям Мурманской области, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области; 	в течение года	Шпак А.В., руководители структурных подразделений

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ координационного совета Правительства Мурманской области по реализации мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни населения региона, включая снижение потребления алкоголя и табака, защиту населения от последствий потребления табака, по противодействию распространения ВИЧ-инфекции в Мурманской области; ➤ коллегий ИОГВ; ➤ МВК по реализации мер, направленных на снижение смертности населения Мурманской области; ➤ МВК по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Мурманской области; ➤ межведомственной рабочей группы по реформированию законодательства Мурманской области в сфере земельно-имущественных отношений 		
10.10	Реализация мероприятий по внутреннему финансовому контролю в соответствии с утвержденной картой	в течение года	Шпак А.В., Синицына М.Г.
10.11	Реализация мероприятий плана внутреннего финансового аудита	в течение года	Шпак А.В., Синицына М.Г.
10.12	Организация работы рабочей группы для подготовки решений по вопросам кадрового обеспечения организаций сферы потребительского рынка, банковского сектора Мурманской области во исполнение п. 3 постановления Правительства Мурманской области от 24.03.2014 № 145-ПП «О Координационном совете по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы Мурманской области»	не реже 1 раза в полугодие	Шпак А.В., Иванова Н.Ю., Князик А.В.
11.	Кадровое обеспечение, антикоррупционная деятельность		
11.1	Организация подготовки проектов актов Министерства, связанных с поступлением на гражданскую службу, ее прохождением, заключением служебного контракта, назначением на должность гражданской службы, освобождением от замещаемой должности гражданской службы, увольнением гражданского служащего с гражданской службы и выходом его на пенсию за выслугу лет, и оформление соответствующих решений Министерства; проектов актов, связанных с работой в Министерстве	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунова Е.Н.
11.2	Ведение реестра гражданских служащих	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунова Е.Н.

Мероприятие		Срок выполнения	Ответственные за выполнение
11.3	Обеспечение реализации программы профессионального развития гражданских служащих	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунова Е.Н.
11.4	Организация работы по формированию и ведению кадрового резерва должностей государственной гражданской службы	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунова Е.Н.
11.5	Реализация Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве на 2019 год	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунова Е.Н., руководители структурных подразделений
11.6	Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение года	Тихонова Е.М., Горбунова Е.Н.
12.	Выполнение функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, обеспечение мобилизационной подготовки, участие в проведении мероприятий гражданской обороны, мероприятий антитеррористической направленности		
12.1	Выполнение функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	в течение года	Остапчук И.Н., руководители структурных подразделений
12.2	Финансовое обеспечение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	в течение года	Синицына М.Г.
12.3	Обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации Министерства в целях подготовки и организации нормированного снабжения населения Мурманской области продовольственными и непродовольственными товарами	в течение года	Тихонова Е.М., Таскаева Г.П.
12.4	Участие Министерства в решении задач и проведении мероприятий в области гражданской обороны	в течение года	Тихонова Е.М., Таскаева Г.П.